

## PES - Año 2012

### Comité Gestión Administrativa

OBJETIVO MISIONAL: Promover una gestión administrativa que tenga como ejes fundamentales el trabajo en equipo, la comunicación organizacional y la responsabilidad social corporativa para garantizar mayor competitividad y desarrollo sostenible del sector de Comercio, Industria y Turismo.					Fecha Entregable				%Cump.	AVANCE
Estrategias	Meta 2012	Programas para 2012	Entregables principales de cada programa	Responsable por entregable	Q1	Q2	Q3	Q4		
1. Desarrollo del Talento Humano Estatal	El sector se encontrará dentro de un mínimo del 75% en la encuesta de clima organizacional	Clima organizacional	Presentación de resultados de la encuesta de clima organizacional a la Alta Dirección del sector (Ministro, Viceministros, Presidentes, Superintendentes, Gerentes).	María Pierina González Falla	X				100%	Presentación de resultados de la encuesta de clima organizacional a la Alta Dirección del sector. Acta de Junta Directiva No. 514 de martes 28 de 2012. La oficina de Recursos Humanos presentó al Subgerente Administrativo y Financiero los resultados de la encuesta de clima organizacional y este resultado se incluyó dentro de la presentación que se llevó a cabo a la Junta Directiva del 28 de Febrero de 2012.
			Presentación del Plan integral BCM. Bienestar-Capacitación-Mejoramiento organizacional- BCM, <b>3B-3C-3M</b> .	María Pierina González Falla	X				100%	Plan Integral de Bienestar - Capacitación - Mejoramiento Organizacional de la entidad elaborado y presentado a Gerente
	484 Mts2 disponibles para el bienestar de los funcionarios del MCIT	Clima organizacional	Informe de seguimiento de implementación del Plan integral BCM. ( <b>3B- Bienestar, Beneficios, Buen Vivir</b> ).	Luz Amparo Betancourt		X	X	X	78%	Se realizaron las siguientes actividades: Conmemoración del mes de amor y amistad - trabajo en equipo, fortalecimiento de valores institucionales ( lealtad, sinceridad y solidaridad) exámenes ocupaciones periódicos, premiación de torneo de rana, auxilio de lentes, entrega de dotaciones, vacaciones recreativas de semana de receso escolar, inspecciones salud ocupacional en el Almacén del Norte, Torneo de Minitaje
			Informe de seguimiento de implementación del Plan integral BCM. ( <b>3M- Movilidad, Motivación, Mejor Entidad</b> ).	Luz Amparo Betancourt		X	X	X	82%	Se continúa con el reconocimiento a los cumpleaños, se inicia con el proceso de señalización, se realiza programa de riesgo ergonómico, inspecciones y recorridos a puestos de trabajo
	100% de cumplimiento del plan de aprendizaje	Desarrollar e implementar una estrategia sectorial de		Informe de seguimiento de implementación del Plan integral BCM. ( <b>3C Capacitación, Comunicación y Clima Organizacional</b> )	Luz Amparo Betancourt		X	X	X	76%

OBJETIVO MISIONAL: Promover una gestión administrativa que tenga como ejes fundamentales el trabajo en equipo, la comunicación organizacional y la responsabilidad social corporativa para garantizar mayor competitividad y desarrollo sostenible del sector de Comercio, Industria y Turismo.					Fecha Entregable				%Cump.	AVANCE
Estrategias	Meta 2012	Programas para 2012	Entregables principales de cada programa	Responsable por entregable	Q1	Q2	Q3	Q4		Avance: Seguimiento de actividades desarrolladas por Artesanías en el trimestre: Enero, Febrero y Marzo de 2012 Abril, mayo y junio de 2012
	13% de incremento de funcionarios que tengan conocimiento medio de una segunda lengua.	capacitacion.	Informe de seguimiento del programa de conocimiento en segunda lengua			X	X	X	66%	Número de funcionarios que participan actualmente de la capacitación en el idioma Inglés: 9 No. De funcionarios en el Nivel Básico: 0 No de funcionarios Nivel Medio: 23 No de funcionarios Nivel Avanzado: 2
2. Democratización de la Administración Pública	70% de trámites y servicios del sector en línea	Atención al ciudadano	Presentación del cronograma de trabajo para la automatización de los trámites y servicios en línea de las entidades del Sector.	Libia Gómez	X				100%	Los profesionales del SIART y Atención al Ciudadano presentaron al Subgerente Administrativo y Financiero el Plan de trabajo de Servicio integral al ciudadano, el cual fue enviado al MCIT. En el SUIT hay 6 servicios registrados en línea y se encuentran implementados 5 servicios con un cumplimiento de 83% .El Servicio que no se implementó es el que corresponde a registro de proveedores (Subgerencia Comercial)
			Informe del cumplimiento del cronograma de trabajo para la automatización de los trámites y servicios en línea de las entidades del Sector	Libia Gómez		X	X	X	66%	En cuanto a los servicios en línea y en general en lo relacionado con el portafolio de servicios de la entidad, se realizó una reunión con el equipo de asesores del Programa Nacional del Servicio al Ciudadano del DNP , quienes revisaron el portafolio actual de servicios ofrecidos por Artesanías de Colombia y se les comento que la entidad actualmente se encuentra realizando un proceso de re direccionamiento estratégico y redefinición de la planeación estratégica. Sobre esta revisión los asesores del PNSC recomendaron que lo mejor era esperar los resultados de este ejercicio de re direccionamiento estratégico de la empresa y sobre ellos definir el nuevo portafolio de servicios, que responda lo que quiera lograr la entidad. Por lo tanto esta actividad se iniciará cuando se tengan los mencionados resultados y a su vez se definirá cuales serán los servicios que se podrán ofrecer en línea. Se continuará con los seis servicios actuales hasta terminar el ejercicio de re direccionamiento estratégico..
	Nivel de satisfacción de los usuarios del Ministerio: 4.4	Satisfacción del ciudadano	Presentación del cronograma de trabajo para lograr el aumento porcentual propuesto para la encuesta de Satisfacción al ciudadano.	Libia Gómez	X				100%	Frente a la medición de la satisfacción del ciudadano-cliente, se definió como actividad dentro del plan de acción de servicio al ciudadano, la elaboración, revisión, aprobación e implementación de una metodología general para la medición de la satisfacción del ciudadano-cliente con los servicios que prestan los procesos misionales de la entidad. Este aspecto se analizó en la pasada Revisión Gerencial al sistema de gestión de calidad realizada el 07 de junio y se concluyó que es necesario estandarizar una metodología que garantice la validez y confiabilidad estadística de los datos recopilados, así como identificar nuevos mecanismos de aplicación de encuestas, principalmente para los clientes del proceso de comercialización.

<b>OBJETIVO MISIONAL:</b> Promover una gestión administrativa que tenga como ejes fundamentales el trabajo en equipo, la comunicación organizacional y la responsabilidad social corporativa para garantizar mayor competitividad y desarrollo sostenible del sector de Comercio, Industria y Turismo.					<b>Fecha Entregable</b>				<b>%Cump.</b>	<b>AVANCE</b>
<b>Estrategias</b>	<b>Meta 2012</b>	<b>Programas para 2012</b>	<b>Entregables principales de cada programa</b>	<b>Responsable por entregable</b>	<b>Q1</b>	<b>Q2</b>	<b>Q3</b>	<b>Q4</b>		
			Informe del cumplimiento del cronograma de trabajo para lograr el aumento porcentual propuesto para la encuesta de Satisfacción al ciudadano.	Libia Gómez				X		
98% de avance en la implementación de la estrategia de Gobierno en Línea		Estrategía de Gobierno en Línea, <b>Artículo 230 PND, Artículos 265 el PND.</b>	Presentación del Plan de actividades para el cumplimiento de las Fases de la estrategia GEL.	Edgar Carrillo	X				100%	El Plan se envió el 27 de diciembre de 2011 a GEL y fue devuelto por cambio de articuladora, actualmente se encuentra en revisión para la firma del representante legal. A la fecha el Plan se encuentra aprobado
			Informe del cumplimiento del plan de actividades de las Fases de la estrategia GEL.	Edgar Carrillo		X	X	X	70%	Se reporta un avance aproximado del 70% según la matriz de evaluación de la estrategia de Gobierno en Línea para la versión 3.0. Se ha solicitado a las áreas responsables la información necesaria para incrementar este nivel de avance y también se informa que próximamente se lanzará la versión 3.1.
90% de avance en la racionalización y simplificación de trámites		Racionalización de Trámites. <b>Art 25 y 232 PND.</b>	Presentación del Plan de actividades de Racionalización de Trámites, alineado con trámites del DAFP.	Giovanni Chamorro	X				0	Actividad no aplica para la entidad
			Informe del cumplimiento del plan de actividades de Racionalización de Trámites, alineado con trámites del DAFP.	Giovanni Chamorro		X	X	X	0	Actividad no aplica para la entidad
			Presentación del programa y Plan de actividades para la atención de víctimas de la violencia	Ricardo Cortés	X				100%	El plan de atención a víctimas de la violencia está enmarcado en el proyecto: "Mejoramiento de la competitividad del sector artesanal de la población vulnerable del país – Atención a la población desplazada – APD, que contempla como actividades principales asesorar en desarrollo de productos artesanales y de artes manuales en calidad y diseño, en gestión de unidades productivas, incorporando formas flexibles de capacitación para elevar los niveles de productividad, en transferencia tecnológica y kit de herramientas para mejorar la producción y calidad de productos en la realización de talleres de capacitación y en la divulgación y promoción del proyecto.

<b>OBJETIVO MISIONAL:</b> Promover una gestión administrativa que tenga como ejes fundamentales el trabajo en equipo, la comunicación organizacional y la responsabilidad social corporativa para garantizar mayor competitividad y desarrollo sostenible del sector de Comercio, Industria y Turismo.					<b>Fecha Entregable</b>				<b>%Cump.</b>	<b>AVANCE</b>
<b>Estrategias</b>	<b>Meta 2012</b>	<b>Programas para 2012</b>	<b>Entregables principales de cada programa</b>	<b>Responsable por entregable</b>	<b>Q1</b>	<b>Q2</b>	<b>Q3</b>	<b>Q4</b>		<b>Avance: Seguimiento de actividades desarrolladas por Artesanías en el trimestre: Enero, Febrero y Marzo de 2012 Abril, mayo y junio de 2012</b>
	100% de fortalecimiento institucional para la atención a población víctima de la violencia	Atención a Víctimas de la violencia - Desplazados	Informes periódicos de las entidades del Sector que den cuenta de la ejecución de los programas y las actividades propuestas.	Ricardo Cortés		X	X	X	68%	En el mes de septiembre los artesanos dieron a conocer sus productos totalmente terminados, mejorando el proceso de calidad y diseño. Las profesionales en diseño, continúan con el proceso de asesorías puntuales, lo que ha motivado a que los artesanos, cumplan con los requerimientos exigidos. Cada producto presentado por los artesanos, ha sido evaluado mediante comité de evaluación de productos, para garantizar la calidad del mismo. En el mes de septiembre se realizó dotación de materias primas y herramientas, lo que ha mejorado considerablemente la capacidad instalada de los artesanos. Conforme a lo anterior, los artesanos han mejorado sus niveles de producción, debido a que teniendo las herramientas necesarias, reducen en tiempo y costos los costos de los productos. En el mes de septiembre, como es costumbre, se realizó visita a los talleres de los artesanos, para continuar con el proceso de mejoramiento de sus sitios de trabajo. Igual se ha realizado seguimiento a los artesanos, principalmente los de joyería, quienes han participado de un desarrollo de actividades permanente y cuyo objetivo se dirige a crear propuestas acordes a la calidad y competitividad que se presenta en la Feria Expoartesánías 2012.
3. Moralización y transparencia en la administración pública	2 Eventos de socialización de la Planeación Estratégica Sectorial	Participación Ciudadana. <b>Art 265 PND.</b>	Realización de la Socialización PES	Alexandra Thorsberg	X		X		100%	Cumplida 26 de marzo de 2012
	1 Rendición de cuenta sectorial realizada	Participación Ciudadana. <b>Art 265 PND.</b>	Realización de la Rendición de cuenta	Alexandra Thorsberg			X		100%	El primero de octubre de 2012 se llevará a cabo Audiencia Pública de Rendición de cuentas 2011 – 2012 del Sector, para lo cual, la oficina de Planeación ha enviado la información correspondiente a Artesanías de Colombia.
	100% de cumplimiento para mejorar el IT nacional para el sector	Indice de Transparencia	Mesas de trabajo con las entidades del sector y con el delegado de Índice de Transparencia Nacional, para el sector, con el fin de hacer revisión a los factores de evaluación del ITN y presentación de resultados (Año base 2010).	Giovanni Chamorro	X			X	0	No aplica para Artesanías de Colombia

OBJETIVO MISIONAL: Promover una gestión administrativa que tenga como ejes fundamentales el trabajo en equipo, la comunicación organizacional y la responsabilidad social corporativa para garantizar mayor competitividad y desarrollo sostenible del sector de Comercio, Industria y Turismo.					Fecha Entregable				%Cump.	AVANCE
Estrategias	Meta 2012	Programas para 2012	Entregables principales de cada programa	Responsable por entregable	Q1	Q2	Q3	Q4		
	90% de ejecución presupuestal (apropiado obligado)	Seguimiento sectorial de la ejecución presupuestal	Informe de seguimiento sectorial de la ejecución presupuestal	Rafael Chavarro	X	X	X	X	75%	<p><b>Avance: Seguimiento de actividades desarrolladas por Artesanías en el trimestre: Enero, Febrero y Marzo de 2012 Abril, mayo y junio de 2012</b></p> <p>INGRESOS. La empresa obtuvo ingresos al 30 de Septiembre/2012 por \$9.797.903.224.13</p> <p>INGRESOS DE CAPITAL. Por este concepto la Entidad recibió \$19.374.206.92 equivalentes al 94.05%, de lo proyectado y corresponde a Rendimientos financieros y corrección monetaria producto de las inversiones realizadas con recursos propios de la Empresa.</p> <p>GASTOS. La empresa tiene compromisos a 30 de Septiembre/2012 por \$9.990.173.702</p> <p>Ejecución Inversión.</p> <p>La inversión de Artesanías de Colombia, alcanzó un nivel de ejecución del 52.39%, que en valores absolutos corresponde a \$5.208.780.790, distribuido de la siguiente manera:</p> <p>Presupuesto General de la Nación vigencia 2012</p> <p>\$3.757.917.141</p> <p>Rezago año 2011 \$ 52.986.867</p> <p>Convenios y/o Contratos \$1.397.876.782</p> <p>Total \$5.208.780.790</p>
4. Gestión Integral	80% de entidades del sector certificados en SGC	Sistema integral de gestión	Certificación	Carmen Elena Aguilar				X	100%	<p>Aprobación de la primera auditoria de seguimiento post-recertificación en las normas ISO 9001:2008 y NTCGP 1000:2009, logrando el mantenimiento de estas certificaciones hasta el 15 de julio del 2.013.</p> <p>Realización de los trámites administrativos para la auditoria de seguimiento de ICONTEC, la cual se realizo los días 18 y 19 de julio donde como resultados se detectaron 4 no conformidades menores, se cerraron de manera eficaz las tres (3) acciones correctivas del año 2.011 y se mantuvo la certificación en las normas ISO 9001 y NTCGP 1000.</p> <p>Se analizaron las causas y se documentaron las acciones correctivas de las cuatro no conformidades detectadas, las</p>
	100% de entidades del sector que han implementado Plan de Gestión Ambiental	Gestión Ambiental	Seguimiento a implementación del plan	María Pierina González Falla		X	X	X	66%	<p>Artesanías de Colombia cuenta con una herramienta de gestión, que se encuentra en proceso de mejora continua, para lo cual ha realizado la actualización a Octubre de 2012 del Diagnostico de la Gestión ambiental en los diferentes procesos de Artesanías de Colombia.</p> <p>Se han adelantado actividades de capacitación, bienestar social y salud ocupacional, tanto al interior de la Entidad, así como desde el cumplimiento de su misión con dos núcleos artesanales piloto. Desde el seguimiento y aplicación de la herramienta se ha fortalecido la Gestión Ambiental en el diseño y aplicación de metodologías que permitan la documentación y verificación de aspectos como: manejo bienes obsoletos e inservibles, seguimiento de consumos de agua y energía, mantenimiento de Vehículos, todo ello, de acuerdo a la normatividad vigente.</p> <p>Desde lo misional se han Identificado los aspectos ambientales y requisitos legales aplicables a la producción del sector artesano en Colombia, documento que se publicará en el portal web de Artesanías de Colombia.</p>