artesanías de colombia	PLAN DE ACCIÓN	Plan Institucional de gestión ambiental - PIGA

OBJETIVO:

Propender por el mejoramiento continuo del desempeño ambiental a través de la implementación de las acciones contempladas en este Plan, tendientes a fortalecer el ahorro y uso responsable de los recursos naturales y la mitigación de los impactos ambientales negativos en los procesos de la Entidad, conforme a los lineamientos propuestos en los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), el Plan de Gestión Ambiental del Distrito Capital y en el capítulo VI del Plan Distrital de Desarrollo, sobre crecimiento verde.

Definir las actividades que permitan el sostenimiento de la actividad: "*Efectúar anualmente auditorías ambientales sobre eficiencia en uso de energía, agua y residuos y divulgan los resultados, capacitan a sus empleados en la misión social y ambiental de la sociedad y Utilizan sistemas de iluminación energéticamente eficientes y otorgan incentivos a la movilidad sostenible* ", las cuales están enmarcadas en la dimensión BIC: Practicas Ambientales.

FECHA FORMULACIÓN	1/12/2024	PROCESO:	FOP	ÁREA:	Gestión Administrativa y Financiera	RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO	María Victoria Rojas - Profesional - Gestor Ambiental

(ESTRATEGIA) PROGRAMAS / PROYECTOS	INICIATIVA TACTICA ESTRATÉGICA (ACTIVIDAD)	TAREA	RESPONSABLE	NOMBRE DEL INDICADOR O PRODUCTO	META	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	PONDERACIÓN DEL INDICADOR	CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LA TAREA											
								1				2				3			4
Programa de uso eficiente del agua	Disminuir el consumo de agua en las sedes de Artesanías de Colombia S.A. - BIC a través de la implementación de medidas operativas y educativas que propendan por su uso eficiente.	Realizar el seguimiento al lavado semestral de tanques de almacenamiento de agua.	Gestor Ambiental	Número de seguimientos realizados	2	Semestral	2%												
		Actualizar el inventario de sistemas hidrosanitarios de la entidad.	Gestor Ambiental	Inventarios realizados	2	Semestral	2%												
		Registro y análisis de los consumos de agua a partir de las facturas de consumo por contador.	Gestor Ambiental	Analisis de consumos	4	Trimestral	2,28%												
		Cálculo de Huella Hídrica para la sede “Las Aguas"	Gestor Ambiental	Calculo realizado	1	Anual	7,0%												
Programa de uso eficiente de energía	Disminuir el consumo de energía eléctrica en las sedes de Artesanías de Colombia S.A. - BIC a través de la implementación de acciones operativas y educativas que optimicen su uso racional, a lo largo de la vigencia del Plan Institucional de Gestión Ambiental 2020-2024.	Actualizar inventario de fuentes lumínicas para las 2 sedes de la entidad.	Gestor Ambiental	Inventarios realizados	2	Semestral	5,00%												
		Registro y análisis de los consumos de energía a partir de las facturas de consumo por contador.	Gestor Ambiental	Analisis de consumos	4	Trimestral	5,00%												
		Cuantificar el beneficio de la implementación de energías no convencionales en la sede de la entidad.	Gestor Ambiental	Beneficio implementado	1	Anual	5,00%												
Programa Gestión Integral de Residuos		Realizar inspección del sitio de almacenamiento de residuos peligrosos verificando el cumplimiento normativo.	Gestor Ambiental	Inspección realizada	12	Mensual	1%												
		Actualización del procedimiento para el manejo de residuos peligrosos.	Gestor Ambiental	Procedimiento actualizado	1	Anual	1%												
		Actualización del Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos conforme a las observaciones realizadas por la SDA (de cumplimiento normativo)	Gestor Ambiental	Plan actualizado	1	Anual	1%												
		Diligenciar los reportes de los registros RESPEL en la plataforma RUA del IDEAM. (de cumplimiento normativo)	Gestor Ambiental	Reporte realizado	1	Anual	2%												
		Capacitar en la temática del manejo de RESPEL al personal de servicios generales. (de cumplimiento normativo)	Gestor Ambiental	Capacitación realizada	2	Semestre	1%												
		Realizar una entrega anual de residuos peligrosos generados a gestores autorizados. (de cumplimiento normativo)	Gestor Ambiental	Entrega realizada	1	Anual	1%												

(ESTRATEGIA) PROGRAMAS / PROYECTOS	INICIATIVA TACTICA ESTRATÉGICA (ACTIVIDAD)	TAREA	RESPONSABLE	NOMBRE DEL INDICADOR O PRODUCTO	META	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	PONDERACIÓN DEL INDICADOR	CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LA TAREA											
								1				2			3			4	
		Verificar cumplimiento normativo ambiental del proveedor del servicio de mantenimiento eléctrico.	Supervisor del contrato de mantenimiento	Certificados de disposición de residuos	1	Anual	1%												
		Entrega periódica de residuos aprovechables a la Asociación establecida en el acuerdo de corresponsabilidad.	Gestor Ambiental	Entrega realizada	12	Mensual	1%												
		Inspección, pesaje y registro diario mensual de residuos convencionales No aprovechables generados	Operario aseo	Registro realizado	12	Mensual	1%												
		Inspección, pesaje y registro mensual de residuos ordinarios aprovechables generados	Operario aseo	Registro realizado	12	Mensual	1%												
		Realizar seguimiento a las obligaciones del acuerdo de corresponsabilidad	Gestor Ambiental	seguimientos realizados	4	Trimestral	1%												
		Suscribir un nuevo acuerdo de corresponsabilidad para la proxima vigencia	Gestor Ambiental	Acuerdo realizado	1	Anual	2,28%												
Programa de Consumo Sostenible	Aplicar criterios de sostenibilidad en los procesos de contratación (bienes y servicios) de Artesanías de Colombia S.A. - BIC.	Realizar mesa de trabajo sobre la implementación de criterios de sostenibilidad en los procesos de contratación.	Gestor Ambiental	Mesas realizadas	1	Anual	2,38%												
		Actualizar las fichas con cláusulas ambientales, de acuerdo con los procesos de contratación.	Gestor Ambiental	Actualizaciones realizadas o fichas creadas	12	Mensual	2,38%												
		Incluir criterios sostenibles enfocados en la disminución de EPSU en los contratos de bienes y servicios priorizados.	Gestor Ambiental	Criterios incluidos	4	Trimestral	2,38%												
		Registro y análisis del consumo de consumo de papel	Gestor Ambiental	Registro realizado	4	Trimestral	2,38%												
		Realizar la política cero papel	Gestor Ambiental	Politica realizada	1	Anual	2,38%												
		Realizar campañas asociadas a la disminución de los EPSU.	Gestor Ambiental	Campañas Realizada	1	Anual	2,38%												
Programa Gestión del Cambio Climático	Implementar medidas de Adaptación y Mitigación de Cambio Climático en la Entidad asociadas al cumplimiento de los ODS y la dimensión BIC de la entidad. Alcance: Sede Las Aguas.	Desarrollar el programa PROURE (programa de uso Racional y eficiente de la energía) de acuerdo con las actividades realizadas por la Entidad.	Gestor Ambiental	Programa realizado	1	Anual	3%												
		Realizar el cálculo de la huella de carbono corporativa una vez en el año.	Gestor Ambiental	Calculo realizado	1	Anual	3%												
		Realizar la semana ambiental, donde se divulgue las medidas implementadas por la entidad en la materia.	Gestor Ambiental	Semana ambiental realizada	1	Anual	3%												
		Verificar el cumplimiento de la revisión técnico-mecánica y de gases de los (3) vehículos de la entidad.	Supervisor del contrato	Revisión realizada	1	Anual	0,5%												
		Registro y análisis del combustible utilizado por los vehículos de la Entidad	Gestor Ambiental	Registro realizado	4	Trimestral	0,5%												
		Realizar actividades de promoción en el uso de la bicicleta para que los funcionarios de la entidad opten por un desplazamiento ambientalmente sostenible.	Gestor Ambiental	Actividades realizadas	2	Semestral	0,5%												
		Verificar el mantenimiento periódico a los Jardines verticales de la sede las Aguas.	Gestor Ambiental	Mantenimiento realizado	1	Mensual	0,5%												
		Realizar actividades orientadas a las Huertas Urbanas en la Entidad.	Gestor Ambiental	Actividades realizadas	1	Anual	1,0%												
		Realizar actividades orientadas al aprovechamiento de residuos orgánicos (Compostaje).	Gestor Ambiental	Actividades realizadas	1	Anual	3,00%												
Programa de comunicación,	Promover prácticas de comunicación, formación y	Realizar una (1) actividad pedagógica con la SDA.	Gestor Ambiental	Actividades realizadas	1	Anual	3%												
		Realizar el reporte de seguimiento a las actividades contempladas en la directiva presidencial 01 de 2024.	Gestor Ambiental	Reporte realizado	2	Semestral	5%												
		Difusión a través de banners de campaña de sensibilización y promoción de buenas prácticas ambientales	Gestor Ambiental	Banners publicados	6	Bimestral	2%												

(ESTRATEGIA) PROGRAMAS / PROYECTOS	INICIATIVA TACTICA ESTRATÉGICA (ACTIVIDAD)	TAREA	RESPONSABLE	NOMBRE DEL INDICADOR O PRODUCTO	META	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	PONDERACIÓN DEL INDICADOR	CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LA TAREA											
								1			2			3			4		
formación y sensibilización.	sensibilización de medidas ambientales	Realizar una campaña de sensibilización para la separación en la fuente de residuos sólidos; dirigida a los Colaboradores de Artesanías de Colombia S.A. - BIC.	Gestor Ambiental	Campañas Realizada	3	Cuatrimestral	2%												
		Realizar una campaña de sensibilización para el manejo adecuado de los residuos especiales, dirigida a los Colaboradores de Artesanías de Colombia S.A. - BIC.	Gestor Ambiental	Campañas Realizada	1	Anual	3,00%												
Implementar y mantener la condicion BIC	Generar, proponer e implementar acciones enfocadas a la responsabilidad social al interior de la entidad de acuerdo a la condición BIC	1. Concertar el plan de acción de la dimensión BIC para la vigencia	Gestor Ambiental	Plan de acción concertado	1	Anual	3%												
		2. Mantener y actualizar la línea base con diferentes criterios de los contratos que deben considerar cláusulas ambientales, para su perfeccionamiento.	Gestor Ambiental	Linea base actualizada	1	Anual	3%												
		3. Socializar los resultados de la gestión ambiental, a través de intranet y el portal web.	Gestor Ambiental	Socialización realizada	2	Semestral	3%												
		4. Realizar revisión gerencial sobre el cumplimiento de las actividades y soportes documentales de la gestión ambiental de ADC.	Gestor Ambiental	Revisión Gerencial realizada	1	Anual	3%												
							100%	AVANCE DEL PLAN											

Versión 1
Elaboró: María Alejandra Suárez - contratista-Referente PIGA
Revisó: Sandra Vargas - Coordiandora Recursos Humanos y Físicos
Aprobó: Sara Consuelo Sastoque - Subgerente Administrativa y Financiera