



PLAN DE ACCIÓN

PETI (Plan Estratégico de Tecnologías de Información)

OBJETIVO:		Establecer las actividades a desarrollar en el marco del Plan Estratégico de Tecnologías de Información – PETI, para la vigencia 2021, con base en las necesidades de la entidad en materia de tecnología de información															
FECHA	Version 4 23 de Julio de 2021	PROCESO:	Gestión TICS		ÁREA:	Oficina Asesora de Planeación e Información											
PROGRAMAS / PROYECTOS	TACTICA / ESTRATÉGICA (ACTIVIDAD)	TAREA	RESPONSABLE	NOMBRE DEL INDICADOR	META	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	PONDERACIÓN DEL INDICADOR	CRONOGRAMA DE TRABAJO				INFORME DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO					
								1	2	3	4	30 septiembre DE 2021					
								AVANCE (%)	RESULTADO	OBSERVACION							
Mantener actualizado el modelo integrado de planeación y gestión	Cumplimiento planes de acción de las políticas "Gobierno y Seguridad Digital"	<b>GOBIERNO DIGITAL:</b> Fortalecer, actualizar y mantener los requerimientos que aplique en los componentes de la Estrategia Digital (Antes GEL), asociados a TICs, para los 3 habilitadores transversales: Seguridad de la Información, Arquitectura TI y Servicios Ciudadanos Digitales	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Porcentaje de avance en la implementación de Gobierno Digital	80%	Trimestral	10%							20%	2,00%	Se viene trabajando y avanzando en el eje de Seguridad y Privacidad de la Información. En este sentido se viene adelantando en el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI) y en el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI). Se asocia el avance del respectivo plan	
		<b>GOBIERNO DIGITAL:</b> Ejecutar el plan de seguridad y privacidad de la información, en el marco de la estrategia de MinTic	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Porcentaje de avance plan de seguridad y privacidad de la información	90%	Trimestral	10%								78%	7,80%	Se viene trabajando en el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información, se asocia el avance del respectivo plan
		<b>GOBIERNO DIGITAL:</b> Ejecutar el plan de tratamiento de riesgos de seguridad	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Porcentaje de avance plan de seguridad y privacidad de la información de la vigencia	100%	Trimestral	10%								43%	4,30%	Se esta trabajando en el Plan de Tratamiento de Riesgos, se asocia el avance del respectivo plan
		<b>GOBIERNO DIGITAL:</b> Documentar, publicar y socializar plan estratégico de Tecnologías de la Información (PETI)	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Documento	1,00	Trimestral	8%								20%	1,60%	Este actividad se tiene prevista a realizarse en el segundo semestre de la actual vigencia
		<b>MANTENIMIENTO DE SERVICIOS TICS</b> Ejecutar el plan de mantenimiento de servicios tecnológicos	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Plan ejecutado	100%	Anual	7%								28,50%	2,00%	El plan de mantenimiento se establece como un plan separado, del cual se hace seguimiento cada Q
		<b>SISTEMAS DE INFORMACION:</b> Definir servicios objeto del marco de interoperabilidad, documentar	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Documento	1	Anual	5%								25%	1,25%	Se está llevando a cabo procesos de soporte al Portal Institucional para mantenerlo en buenas condiciones de funcionamiento. Se creo Plan de trabajo para integración con PQR's y otras actualizaciones requeridas por el SIART
		<b>ARQUITECTURA DE INFORMACION</b> Elaborar y actualizar los documentos de arquitectura de los desarrollos de software de la entidad.	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Documentos	80%	Anual	4,0%								5%	0,20%	El contrato del ingeniero de apoyo inicia en Junio 22 de 2021 Se actualizan los catalogos
		<b>ANALITICA DE DATOS</b> Realizar analisis de los datos, que puedan ser objeto para toma de decisiones o predecir comportamientos (Tableros de Control)	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - Gestión del conocimiento	Documentos	100%	Anual	3,0%								30%	0,90%	El contrato del ingeniero de apoyo inicia en Junio 22 de 2021 Se da inicio a las sesiones funcionales, para determinar la información candidata a ser publicada en el tablero de control, se realizan sesiones con el proceso de Gestión estadística y otros
		<b>DESARROLLO DE SOFTWARE</b> Definir e implementar una metodología de referencia para el desarrollo de software y sistemas de información, que incluya la definición de un proceso de construcción de software que incluya planeación, diseño, desarrollo, pruebas, puesta en producción y mantenimiento.	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Documentos	100%	Anual	5,0%								5%	0,25%	Se inician los procesos de documentación, apoyados en las guías de MINTIC, sin embargo, teniendo en cuenta que el alcance es de referencia, porque Artesanías de Colombia no realiza desarrollo de software
		Implementar un plan de aseguramiento de la calidad durante el ciclo de vida de los sistemas de información que incluya criterios funcionales y no funcionales.	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Documentos	100%	Anual	3,0%								0%	0,00%	Se inician los procesos de documentación, apoyados en las guías de MINTIC, sin embargo, teniendo en cuenta que el alcance es de referencia, porque Artesanías de Colombia no realiza desarrollo de software
		<b>GESTION DE PROYECTOS</b> Realizar analisis de las herramientas tecnológicas para la gestión de proyectos de TI de la entidad.	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Documentos	100%	Anual	3,0%								1%	0,03%	Se da inicio al proceso de estudio de mercado
		<b>TELETRABAJO:</b> Dar continuidad a los procesos de implementación de herramientas para apoyar los procesos definidos para Teletrabajo en la Entidad	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Herramientas de colaboración, seguridad y políticas definidas, implementadas	100%	Anual	5,0%								60%	3,00%	Para el enfoque de trabajo se actualizó y renovó el Sistemas de seguridad perimetral (Firewall), que además de seguridad en general, permite realizar conexiones seguras, via VPN hacia los sistemas de información, servicios y demás recursos TIC del Data Center, generando una Nube Privada. Asi mismo se actualizó la SUITE de correo electrónico y de colaboración G SUITE a la versión Bussines. Se está trabajando en la actualización de Políticas existentes, y generación otras nuevas que permita pasar de enfoque de trabajo en casa a teletrabajo. Esto ha permitido emprender un proceso de Tranformación Digital en la Entidad. Se proyectó y se está revisando instructivos y/o políticas de Teletrabajo y trabajo en casa
		<b>INDICADORES</b> Implementar indicadores para medir uso y apropiación de TI en la entidad, vinculados con el proceso de Gestión de TICs	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Documento	100%	Anual	3%								100%	3,00%	Este actividad se tiene prevista a realizarse en el segundo semestre de la actual vigencia
		<b>PLAN DE COMUNICACIONES</b> Definir y hacer seguimiento al plan de comunicaciones	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Documento	100%	Anual	3%								12%	0,36%	Se ejecuta de acuerdo a un plan específico
		<b>SERVICIOS A CIUDADANOS DIGITALES</b>															
<b>GOBIERNO DIGITAL:</b> Definir el plan de datos abiertos (apertura, mejora y uso), con el apoyo con la jefatura de la oficina asesora de planeación e información.	Profesionales de Gestión, Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S, Jefe de la Oficina de Planeación e Información.	Conjuntos de datos actualizados	1,00	Anual	5%								10%	0,50%	Se definen 4 grupos candidatos de publicación y se ejecuta una prueba piloto con el primero, información tomada del sistema de información estadístico		

	<b>SISTEMAS DE INFORMACION:</b> Realizar afinamiento de la operación, asociada al proceso de implementación del ERP	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Sistema de información implementado	100%	Semestral	8%															90%	7,20%	Se realiza afinamiento del sistema de información, en el ajuste de parametrización, capacitación y seguimiento de la operación, con apoyo de las áreas funcionales
	<b>SISTEMAS DE INFORMACION:</b> Implementar sistema de información, para la optimización de los procesos asociados a la promoción de rutas turísticas artesanales	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Sistema de información para verificación funcional	80%	Anual	8%														90%	7,20%	Se realiza instalación de la aplicación en el hosting, paso a producción	
<b>ACTIVIDADES A CONCLUIR DE AÑO ANTERIOR</b>																							
	<b>SISTEMAS DE INFORMACION:</b> Continuar proceso de mejorar sistema de información: Mesa de Servicios TI, de acuerdo a la estrategia de Gestión de TIC y Gestión de Incidentes definidas para la Entidad	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Avance en el plan	80%	Anual	20%														20%	4,00%	Se documenta los requerimientos para aplicar en la mesa de servicios y se envían para verificación del profesional de Gestión encargado	
	<b>GOBIERNO DIGITAL:</b> Dar continuidad a los procesos que permitan a los usuarios responsables de la política de racionalización de trámites, hacer seguimiento al estado de los trámites disponibles en línea o parcialmente en línea y otros procedimientos administrativos, con TICs como habilitador	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S Responsable de la política de racionalización y transparencia	Documento de especificación	1,00	Anual	20%														0%	0,00%	Se inician reuniones iterdimensionales para definir la actividad	
	<b>CONTROLES:</b> Establecer necesidades del área de TICs para realizar implementación de los mecanismos de agregación de demanda de bienes y servicios	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Documento	1	Anual	20%														0%	0,00%		
	<b>INFRAESTRUCTURA:</b> Definir, designar, suministrar o mantener servicios TIC requeridos para el funcionamiento de los servicios ofrecidos, en lo posible nuevos enfoques tipo Infraestructura como Servicio (IaaS), Software como Servicio (SaaS), y Computación en la Nube, entre otros.	Profesionales de Gestión y Especialista de proyectos de la Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S	Servicios tecnológicos definidos, adquiridos o en mantenimiento	2	Semestral	40%														40%	16,00%	Se tiene contrato de Infraestructura Como Servicio (IaaS) para el servicio de hosting del portal y los sitios web institucionales.  Así mismo se realizó estudio para llevar al cabo el proyecto de Infraestructura Hiperconvergente (HCI), en las modalidades de Infraestructura Como Servicio (IaaS) y Plataforma como Servicio (PaaS), para iniciar el proceso de invitación abierta	

**AVANCE ACCIONES 2021 41,58%**

**AVANCE ACCIONES REZAGADAS 20,00%**

**AVANCE PLAN (META 200%) 61,58%**

<b>ELABORÓ:</b>	Angela Milena Dorado - Especialista de proyectos Oficina Asesora de Planeación e Información - TIC'S
<b>REVISÓ:</b>	Johanna Paola Andrade - Profesional Oficina Asesora de Planeación
<b>APROBÓ:</b>	Maria Mercedes Sánchez Gil - Jefe Oficina Asesora de Planeación
<b>CONTROL DE CAMBIOS</b>	V3. Se ajusta de acuerdo al análisis realizado durante el diligenciamiento de FURAG 2020. V4. Se clasifican las actividades entre las proyectadas para esta vigencia y las que corresponden a tareas pendientes de vigencias anteriores, para poder identificar el avance puntual del año y el cumplimiento de la meta rezagada del cuatrienio, marco del Plan estratégico PETIC.