



**PLAN DE ACCIÓN 2020**

**Plan de Aprovechamiento para a Generación de Nuevas Fuentes de Ingresos**

OBJETIVO:		Generar alternativas de ingresos adicionales a partir del aprovechamiento de los diferentes activos de la entidad													
FECHA FORMULACIÓN	31 de marzo de 2020 Versión 2	PROCESO:	Gestión Administrativa y Financiera	ÁREA:	Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación de Gestión de Recursos Humanos y Físicos	RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO	Maria Victoria Rojas Falla								
(ESTRATEGIA) PROGRAMAS / PROYECTOS	INICIATIVA TÁCTICA ESTRATÉGICA (ACTIVIDAD)	TAREA	RESPONSABLE	NOMBRE DEL INDICADOR O PRODUCTO	META	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	PONDERACIÓN DEL INDICADOR	CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LA TAREA 2020				INFORME DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO FECHA:			
								1	2	3	4	AVANCE (%)	RESULTADO	OBSERVACION	
Implementar estrategias para generar ingresos que contribuyan a la sostenibilidad de la operación de Artesanías de Colombia	Identificar nuevas alternativas de generación de ingresos	Gestionar los trámites requeridos para el traspaso de la camioneta toyota	Profesional Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos (activos fijos)	Trámites gestionados	100%	Anual	11%						0		
		Realizar tramites legales para traspaso de la camioneta toyota	Profesional de Gestión Subgerencia Administrativa y Financiera- Gestión Legal	Traspaso legalizado	1	Anual	11%							0	
		Realizar la actividad definida por el comité de bienes, para la baja por venta de muebles y enseres en desuso	Profesional Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos (activos fijos)	Actividad definidas por el comité de bienes, para la baja por venta de muebles y enseres en desuso realizada	1	Anual	11%							0	
		Presentar propuesta de aprovechamiento de los siguientes espacios: Local Cra 1, continuo al parqueadero; Local Cil 18A y (continuo a la Pola) y Edificio Santa Orosia	Profesional Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos (recursos físicos)	Propuesta presentada que incluya cada uno de los espacios	1	Anual	11%							0	
		Gestionar de la Junta Directiva, frente al uso propuesto para los inmuebles	Profesional Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos (recursos físicos)	Acta de Junta Directiva	1	Anual	11%							0	
		Adelantar las gestiones para los aprovechamientos aprobados por la junta directiva	Profesional Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos (recursos físicos)	Proceso contractual de arrendamiento o venta	100% de los aprobados por junta directiva	Anual	11%							0	
		Entregar el costeo de alquiler de espacios en el clasutro las aguas	Profesional Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos (recursos físicos)	Costeo presentado	1	Anual	11%							0	
		Gestionar la operación de alquiler de espacios en el clasutro	Profesional Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos (recursos físicos)	Espacios alquilados	1	Anual	12%							0	
		Presentar informes anuales de los ingresos percibidos	Profesional Subgerencia Administrativa y Financiera- Coordinación Gestión de Recursos Humanos y Físicos (recursos físicos)	Informe de cumplimiento de metas	1	Anual	11%							0	
<b>AVANCE DEL PLAN</b>											<b>0%</b>				

Control de cambios:  
Versión 2 del 31 de marzo de 2020  
Se ajusta la versión 1 del 29 de febrero de 2020, modificando las fechas y las metas, teniendo en cuenta la emergencia sanitaria presentada por el COVID-19