

# Acta de informe de Gestión 2011 - 2015

## **ACTA DE INFORME DE GESTIÓN (Ley 951 de marzo 31 de 2005)**

### **1. DATOS GENERALES**

A. NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE QUE ENTREGA:

Aida Lechter de Furmanski

B. CARGO: Gerente General

C. ENTIDAD (RAZON SOCIAL): Artesanías de Colombia

D. CIUDAD Y FECHA: 1 de Julio de 2015

E. FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN: 16 de noviembre de 2011.

F. CONDICIÓN DE LA PRESENTACIÓN: Retiro del Cargo.

G. FECHA DE RETIRO: 26 de Junio de 2015.

### **2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN**

Informe narrado, máximo de dos hojas, sobre la gestión adelantada, en la que se cubra aspectos como son: Principales logros, programas, proyectos, actividades y los resultados obtenidos por cada uno de los anteriores, contextualizado en términos de economía, eficiencia y eficacia.

La gestión de esta administración se enfocó al cumplimiento de la misión de la entidad focalizando sus actividades a liderar y contribuir al mejoramiento integral de la actividad artesanal.

Los principales logros en este período se resumen en:

#### **PROMOCIÓN, DIVULGACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD ARTESANAL.**

Se realizaron 4 versiones de **Expoartesanías** con la participación de 800 artesanos en promedio en cada versión; se registraron visitas por más de 300 mil personas las cuales adquirieron productos artesanales por **51 mil millones de pesos**.

La feria **Expoartesano** La Memoria se posicionó en el país como la segunda feria más importante del sector. En las 3 versiones realizadas durante esta administración, se lograron ventas por casi 7 mil millones de pesos obtenidas por los 320 expositores en promedio cada año.

Se participó en ferias y eventos internacionales como: New York Now, realizada en Nueva York, BeLive en Miami, Maison Et Objet en París, ARCO en Madrid. En asocio con ProColombia, en la feria Expo Milán 2015.

Así mismo, Artesanías de Colombia estuvo presente en ferias y eventos locales como Cumbre de las Américas, La Feria Internacional de Arte de Bogotá – ARTBO, Colombiamoda, ANATO, World Wild Fund, Festilana, Cucunubá; Cumbre Iberoamericana Cartagena y Colombia Artesanal, Feria del Libro, Hay Festival, y Festival Internacional de Cine en Cartagena de Indias, FICCI.

Se realizó la exposición **Grandes Maestros del Arte Popular Iberoamericano** (GMAPI) en la ciudad de Bogotá, la exposición contó con más de 3.800 piezas originales producidas por 500 de los más destacados maestros artesanos de 22 países iberoamericanos de los cuales 30 maestros son colombianos. Esta exposición se realizó en el Museo de Arte Moderno de Bogotá y fue visitada por más de 10.000 visitantes.

Se hizo el reconocimiento a los Maestros Artesanos en la conmemoración de los 50 años de la Empresa, a través de un evento especial en el Palacio de Nariño, la impresión de la segunda edición del **Libro Maestros del Arte Popular Colombiano**, el otorgamiento de la Medalla Artesanal y la emisión de la **Estampilla Conmemorativa de los 50 Años**, que desde el 14 de mayo circuló por el país y el exterior, con 40 mil estampillas con el diseño de la máscara del carnaval de Barranquilla: el “jaguar” de Galapa, con aplicación en Mopa Mopa, de Nariño.

En el año 2013, se realizó el **lanzamiento de la primera Bienal de diseño** para la artesanía, evento que en años anteriores se denominó “Traza artesanal”.

Se realizaron **Talleres en oficios dictados por Maestros Artesanos**, con el objeto de promocionar la riqueza y técnica de los oficios artesanales colombianos y estimular el uso de la artesanía como una experiencia de vida.

Durante el 2012, 2013 y 2014, las ventas de artesanías por los diferentes canales se incrementaron año a año, logrando crecimientos del 60,5%, 60,7% y 6,2% respectivamente. Se logró un aumento del 174% en esta administración al pasar de \$1.245 millones de ventas en el 2011 a \$3.411 en el 2014.

## **FORTALECIMIENTO DE LA CADENA DE VALOR DE LA ACTIVIDAD ARTESANAL.**

La gestión se caracterizó por la apertura de la empresa en forma sostenida hacia el aumento de la cobertura geográfica y poblacional, manteniendo altos niveles de calidad en la oferta de servicios, dirigida a todos los actores de la cadena de valor de la Artesanía en Colombia. Durante los últimos tres años se logró atender a 20.354 beneficiarios.

En efecto y a partir del reconocimiento de las gestiones de administraciones anteriores, la gestión durante el periodo que se reporta se centró en los siguientes pilares:

**La calidad de los servicios.** La sistematización de las experiencias aprendidas y la necesidad de adecuarlas a los contextos socioculturales diversos permitió diseñar y poner en funcionamiento un modelo de intervención con enfoque sistémico y holístico a través de cinco módulos específicos (producción, diseño, desarrollo humano y grupal, comercialización, información y registro estadístico) y uno transversal (gestión de conocimiento), que tienden a coincidir con la cadena de valor de la actividad artesanal.

Entre los resultados más importantes de la aplicación de estos módulos se pueden destacar:

Adhesión al pacto intersectorial para el uso de la madera legal en Colombia, 22 especies vegetales de materias primas caracterizadas, formulación e implementación plan de mejoramiento del título minero para la explotación de arcilla en la vereda La Chamba (Tolima), acompañamiento a la construcción técnica de la reglamentación para el uso y aprovechamiento materias primas no maderables, estrategias de cultivo y repoblamiento para el cultivo de: Caña flecha, bejucos tripe perro y cultivo dendro energético, 80 Municipios del país con mejoramiento de procesos productivos en los oficios de: Cestería, Tejeduría, Marroquinería, alfarería, Textiles, Trabajo con semillas, Trabajo con no maderables, Identificación de los aspectos normativos y reglamentarios aplicables al sector artesanal (Decreto 1791 de 1996 y RUCOM, 4 Diagnósticos y planes de manejo ambiental para prevenir y mitigar impacto y 9 Municipios con implementaciones técnicas de materias primas.

A lo largo de su historia (51 años) Artesanías de Colombia, se ha destacado por el desarrollo y apoyo a los artesanos en los temas de diseño e innovación y hoy, aquí, sigue centrando su actuación, en la potenciación de la creatividad de los artesanos.

De la misma manera el mejoramiento de la competitividad mediante la diferenciación de productos, la certificación de la calidad y acceso a los sellos de Calidad “hecho a mano” (entrega de 155 sellos nuevos y la renovación de 121), la protección de la propiedad intelectual e industrial, son servicios de asesoría y asistencia técnica que fueron objeto de atención en esta administración.

Es así como en este período, se contribuyó a la concesión de 27 marcas colectivas y una denominación de origen, fortaleciendo a 18 organizaciones y sensibilizando a 2050 artesanos.

Reviste importancia mencionar la intervención que realizó la empresa junto con la Superintendencia de Industria y Comercio en la destrucción e incautación sombreros que asemejan o evocan la denominación de origen Tejeduría Zenú, para proteger este patrimonio inmaterial del país.

Se diseñó y puso en funcionamiento el Sistema de Información estadístico, que ha permitido identificar y geo referenciar a 12.145 artesanos de 13 departamentos e identificar fuentes de información secundaria, que permitirá la adecuación y afinación de la política pública, su focalización y priorización y la cuantificación del aporte de la actividad artesanal a la actividad económica regional. Local y nacional. (Cuenta satélite). Además se espera se constituya en insumo del observatorio nacional y regionales de la actividad artesanal en Colombia. Además, se elaboró la Propuesta para la modificación al campo ocupacional “Artesanos” en la clasificación nacional de ocupaciones del SENA y DANE

**Reconocimiento de los demás actores de la cadena de valor de la actividad artesanal.** Reconocimiento de la existencia e importancia de otros agentes de la cadena de valor diferentes al artesano-productor a saber: recolectores de materia prima, agricultores, comercializadores, investigadores-academia, gobiernos locales y regionales,

autoridades ambientales, organizaciones de artesanos, entidades promotoras y operadoras de proyectos artesanales, comunidades artesanales, entre otros. Como beneficiarios de los servicios públicos en favor de la artesanía en el país.

En el año 2014 se constituyeron y se instalaron 14 consejos regionales de apoyo a la actividad artesanal en igual número de regiones a saber: Valle del Cauca, Cundinamarca, Boyacá Atlántico, Amazonas, Bolívar, Cauca, Córdoba, Tolima, Caldas, Nariño, Risaralda, Quindío, y Putumayo.

En los consejos regionales participan representantes de los gobiernos locales y regionales, la academia, autoridades ambientales, comercializadores, organizaciones de artesanos, empresariado local y regional y representantes de la sociedad civil.

**Ampliación de la cobertura geográfica y poblacional.** Mediante la formulación y Ejecución de una estrategia de descentralización de la oferta de servicios y la promoción de masas críticas de operadores y demás actores de la cadena de valor.

Ante la mayor demanda por servicios, Artesanías de Colombia diseño y presentó en 2013 un proyecto de ampliación de la cobertura geográfica y poblacional ante el DNP, para llegar progresivamente en cuatro años a tener presencia en los 32 departamentos de Colombia y el Distrito Capital.

La estrategia pretende, a través de la descentralización de la oferta de servicios y mediante alianzas con los entes territoriales llegar a todo el país y atender integralmente, al finalizar el cuarto año a 50.000 artesanos con una inversión de 60.000 millones de pesos.

El mecanismo a través del cual se ejecuta esta estrategia se denomina “Laboratorios regionales de Diseño e innovación artesanal”, que no es otra cosa que la expresión de alianzas con las regiones y sus actores, a través de proyectos que además contribuyen al desarrollo local y regional, apalancando recursos de diversas fuentes, empoderando a los actores locales y regionales, instalando en las arquitecturas institucionales de las localidades y regiones, la agenda de promoción y apoyo a la cadena de valor de la actividad artesanal.

### 3. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS

Detalle pormenorizado sobre la situación de los recursos, por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación así:

#### A. Recursos Financieros

CONCEPTO	VALOR (Miles de pesos)
<b>Vigencia Fiscal Año 2011 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 31 del mes 12</b>	
<b>Activo Total</b>	14.534.228
Corriente	4.302.900,00
No corriente	10.231.328,00
<b>Pasivo Total</b>	2.392.754
Corriente	2.392.754
No corriente	0
<b>Patrimonio</b>	12.141.474

CONCEPTO	VALOR (Miles de pesos)
<b>Vigencia Fiscal Año 2012 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 31 del mes 12</b>	
<b>Activo Total</b>	14.259.867
Corriente	3.666.871
No corriente	10.592.996
<b>Pasivo Total</b>	1.409.023
Corriente	1.409.023
No corriente	0
<b>Patrimonio</b>	12.850.844

CONCEPTO	VALOR (Miles de pesos)
<b>Vigencia Fiscal Año 2013 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 31 del mes 12</b>	
<b>Activo Total</b>	22.498.539
Corriente	10.961.476
No corriente	11.537.063
<b>Pasivo Total</b>	8.604.894
Corriente	8.604.894
No corriente	0
<b>Patrimonio</b>	13.893.645

CONCEPTO	VALOR (Miles de pesos)
<b>Vigencia Fiscal Año 2014 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 31 del mes 12</b>	
<b>Activo Total</b>	38.822.116
Corriente	17.269.721
No corriente	21.552.395
<b>Pasivo Total</b>	7.382.287
Corriente	7.382.287
No corriente	0
<b>Patrimonio</b>	31.439.829

CONCEPTO	VALOR (Miles de pesos)
<b>Vigencia fiscal Año 2015 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 26 del mes 6</b>	
<b>Activo Total</b>	38.078.739
Corriente	16.881.699
No corriente	21.197.040
<b>Pasivo Total</b>	7.190.479
Corriente	7.190.479
No corriente	
<b>Patrimonio</b>	30.888.260

CONCEPTO	VALOR (Miles de pesos)
<b>Vigencia Fiscal Año 2011 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 31 del mes 12</b>	
Ingresos Operacionales	9.286.269
Gastos Operacionales	8.530.353,00
Costos de Venta y Operación	886.427,00
Resultado Operacional	(130.511,00)
Ingresos Extraordinarios	130.511,00
Gastos Extraordinarios	0
Resultado No operacional	0
<b>Resultado Neto</b>	<b>0</b>

CONCEPTO	VALOR (Miles de pesos)
<b>Vigencia Fiscal Año 2012 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 31 del mes 12</b>	
Ingresos Operacionales	15.522.419
Gastos Operacionales	1.095.425
Costos de Venta y Operación	14.162.587
Resultado Operacional	264.407
Ingresos Extraordinarios	224.768
Gastos Extraordinarios	0
Resultado No operacional	489.175
<b>Resultado Neto</b>	<b>377.150</b>

CONCEPTO	VALOR (Miles de pesos)
<b>Vigencia Fiscal Año 2013 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 31 del mes 12</b>	
Ingresos Operacionales	16.760.276
Gastos Operacionales	1.513.231
Costos de Venta y Operación	14.743.967
Resultado Operacional	503.078
Ingresos Extraordinarios	185.234
Gastos Extraordinarios	0
Resultado No operacional	688.312
<b>Resultado Neto</b>	<b>343.950</b>

CONCEPTO	VALOR (Miles de pesos)
<b>Vigencia Fiscal Año 2014 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 31 del mes 12</b>	
Ingresos Operacionales	26.775.173
Gastos Operacionales	1.559.567
Costos de Venta y Operación	24.810.523
Resultado Operacional	405.083
Ingresos Extraordinarios	51.948
Gastos Extraordinarios	0
Resultado No operacional	457.031
<b>Resultado Neto</b>	<b>192.298</b>



CONCEPTO	VALOR (Miles de pesos)
<b>Vigencia Fiscal Año 2015 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 26 del mes 6</b>	
Ingresos Operacionales	7.025.109
Gastos Operacionales	6.914.338
Costos de Venta y Operación	684.239
Resultado Operacional	-573.468
Ingresos Extraordinarios	310.299
Gastos Extraordinarios	0
Resultado No operacional	-263.169
<b>Resultado Neto</b>	<b>0</b>

CONCEPTO	VALOR (Miles de pesos)
<b>Vigencia Fiscal Año 2011 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 31 del mes 12</b>	
Terrenos	34.384,00
Edificaciones	820.794,00
Construcciones en curso	0
Maquinaria y Equipo	122.684,00
Equipo de Transporte, Tracción y Elevación	92.630,00
Equipos de Comunicación y Computación	979.525,00
Muebles, Enseres y Equipo de Oficina	1.195.797,00
Bienes Muebles en Bodega	0
Redes, Líneas y Cables	0
Depreciación Acumulada	-2.211.792
<b>Totales</b>	<b>1.034.022</b>

CONCEPTO	VALOR (Miles de pesos)
<b>Vigencia Fiscal Año 2012 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 31 del mes 12</b>	
Terrenos	34.384
Edificaciones	820.795
Construcciones en curso	0
Maquinaria y Equipo	127.117
Equipo de Transporte, Tracción y Elevación	70.000
Equipos de Comunicación y Computación	1.110.147
Muebles, Enseres y Equipo de Oficina	1.238.740
Bienes Muebles en Bodega	0
Redes, Líneas y Cables	0
Depreciación Acumulada	-2.253.275
<b>Totales</b>	<b>1.147.908</b>

CONCEPTO	VALOR (Miles de Pesos)
<b>Vigencia Fiscal Año 2013 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 31 del mes 12</b>	
Terrenos	34.384
Edificaciones	820.795
Construcciones en curso	519.156
Maquinaria y Equipo	218.870
Equipo de Transporte, Tracción y Elevación	70.000
Equipos de Comunicación y Computación	1.383.807
Muebles, Enseres y Equipo de Oficina	1.265.047
Bienes Muebles en Bodega	0
Redes, Líneas y Cables	0
Depreciación Acumulada	-2.406.745
<b>Totales</b>	<b>1.905.314</b>

CONCEPTO	VALOR (Miles de pesos)
<b>Vigencia Fiscal Año 2014 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 31 del mes 12</b>	
Terrenos	34.384
Edificaciones	820.795
Construcciones en curso	631.161
Maquinaria y Equipo	201.016
Equipo de Transporte, Tracción y Elevación	70.000
Equipos de Comunicación y Computación	692.441
Muebles, Enseres y Equipo de Oficina	367.626
Bienes Muebles en Bodega	0
Redes, Líneas y Cables	0
Depreciación Acumulada	-746.110
<b>Totales</b>	<b>2.071.313</b>

CONCEPTO	VALOR (Miles de pesos)
<b>Vigencia Fiscal Año 2015 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 26 del mes 6</b>	
Terrenos	34.384
Edificaciones	820.795
Construcciones en curso	631.161
Maquinaria y Equipo	201.016
Equipo de Transporte, Tracción y Elevación	70.000
Equipos de Comunicación y Computación	714.760
Muebles, Enseres y Equipo de Oficina	377.993
Bienes Muebles en Bodega	
Redes, Líneas y Cables	

CONCEPTO	VALOR (Miles de pesos)
Depreciación Acumulada	-857.706
<b>Totales</b>	<b>1.992.403</b>

#### 4. PLANTA DE PERSONAL

Detalle de la planta de personal de la Entidad.

CONCEPTO	TOTAL No. DE PLANTA	No. DE CARGOS PROVISTOS	No. DE CARGOS VACANTES
<b>CARGOS DE LIBRE NOMBRAMIENTO</b>			
A la fecha de inicio de la gestión	5	5	0
A la fecha de retiro	8	8	0
Separación del cargo o ratificación	8	8	0
Variación porcentual	0	0	0

<b>CARGOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA</b>			
A la fecha de inicio de la gestión	N/A	N/A	N/A
A la fecha de inicio de la gestión	N/A	N/A	N/A
Variación porcentual	N/A	N/A	N/A

<b>TRABAJADORES OFICIALES</b>			
A la fecha de inicio de la gestión	71	63	8
A la fecha de retiro	81	81	0

#### 5. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS

Relacione por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación, todos y cada uno de los programas, estudios y proyectos que se hayan formulado para el cumplimiento misional de la entidad.

**5. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS:**

Relacione por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación, todos y cada uno de los programas, estudios y proyectos que se hayan formulado para el cumplimiento misional de la entidad.

DENOMINACION	DESCRIPCIÓN	ESTADO		VALOR ASIGNADO (Millones de Pesos)
		EJECUTADO (Marque "x")	EN PROCESO (Marque "x")	
Vigencia Fiscal Año <u>2011</u> Comprendida entre el día <u>1</u> del mes <u>enero</u> y el día <u>31</u> del mes <u>Diciembre</u>				
Mejoramiento de la competitividad del sector artesano de la población desplazada y Vulnerable del País	Este proyecto está dirigido a la población vulnerable, en riesgo de desplazamiento y en situación de desplazamiento registrados, los cuales deben ser artesanos y conocedores de las artes manuales. El proyecto tiene como objetivo principal la reactivación del sector artesanal, generando ingresos y mejorando su calidad de vida. El proyecto incluye un módulo orientado a trabajar el manejo de conflicto y proyecto de vida y otro dirigido a estimular el Fortalecimiento de la asociatividad, con el cual se busca contribuir a la restauración del tejido social y del sentido de solidaridad y a promover la consolidación y reactivación de las organizaciones de artesanos que existan	X		200
Apoyo y fortalecimiento del sector Artesanal	Este proyecto está orientado a Aumentar la competitividad de los artesanos colombianos, a través de la promoción y el fomento del sector artesano, la asociatividad, la creación de redes empresariales, la incorporación y el desarrollo de nuevas tecnologías, la innovación y el desarrollo de productos y la comercialización.	X		1,960
Sistematización y fortalecimiento de la información comunicación y tecnología para el sector artesanal del país	El proyecto de manera dinámica permite mantener actualizado el Sistema de Información para la Artesanía (SIART), de manera que se pueda llevar en línea, en tiempo real y a través de la Web, procesos misionales de la Entidad, que en el pasado se venían llevando de manera física y personal, con lo cual se está dando respuesta a las 5 fases de la Política Pública de Gobierno en Línea (GEL). Con ello se espera romper los esquemas espacio temporales del mundo físico, bajando costos en términos de tiempo y dinero, para acercar de manera más funcional y económica al ciudadano con la administración pública en relación G2C y G2E. Además de cumplir con los lineamientos y objetivos del Programa Gel, permite seguir la tendencia y directrices impuestas por la nueva sociedad del conocimiento, la globalización de mercados y de la economía digital, aplicado al sector gobierno en términos de: Productividad, eficiencia y transparencia en los procesos y servicios de las Entidades, para así modernizar la Gestión Pública.	X		300
				<b>2,460</b>
<b>CONVENIOS Y/O CONTRATOS SUSCRITOS CON OTRAS ENTIDADES PARA EL DESARROLLO DEL SECTOR</b>				<b>2,751</b>

Convenio de Asociación N° 3973 de 12 de Noviembre de 2009 celebrado entre la Secretaría Distrital de Integración Social SDIS, Secretaría Distrital de Gobierno SDG	Aunar recursos técnicos, pedagógicos, humanos, físicos, administrativos y económicos para implementar una estrategia de atención integral especializada dirigida a las y los adolescentes entre 14 y 17 años y sus familias, vinculados al sistema de responsabilidad penal adolescente - srpa y con medida de restablecimiento de derechos, con miras a disminuir la reincidencia, fortalecer los procesos de inclusión y prevenir el reclutamiento de adolescentes en riesgo.	X		406
Convenio Municipio de Anapoima CNV 2010-171	Mediante el presente convenio, LAS PARTES se comprometen a unir esfuerzos interadministrativos para aunar esfuerzos y recursos económicos para ejecutar el proyecto Bordados de Anapoima – “Formación técnica en Bordados y tejidos a mano para la creación de cluster para la moda”.	X		7
Convenio 318 Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	Unir esfuerzos entre la Secretaría y Artesanías de Colombia, para contribuir al desarrollo local Endógeno, a través de la identificación, formación cualificación y aprovechamiento de su potencial productivo, representado en unidades productivas del sector de Artesanías y Manufacturas	X		392
Convenio 24 Corporación Autónoma Regional de los Valles del Sinú y del San Jorge CVS	Aplicar nuevas tecnologías en las fibras naturales en la elaboración de artesanías en el Departamento de Córdoba.	X		90
Contrato Interadministrativo 219-10 Coralina	Es objeto del presente contrato interadministrativo la venta de servicios consistente en desarrollar estrategias que permitan fortalecer empresarialmente a las unidades productivas artesanales de Providencia y Santa Catalina, seleccionadas por CORALINA, a través del mejoramiento de sus productos, fortalecimiento de sus habilidades técnicas, la apropiación del proceso de innovación continua y preparación para competir en nuevos mercados.	X		52
Convenio 2011-091 Corporación Andina de Fomento	El contratista se compromete a realizar la sensibilización de las comunidades de artesanos que seleccione el Ministerio sobre posicionamiento y protección de industrias creativas-productos artesanales colombianos mediante marcas colectivas en el mercado internacional.	X		139
Contrato Ministerio de Comercio Industria y Turismo	El contratista se compromete a realizar la sensibilización de las comunidades de artesanos que seleccione el Ministerio sobre posicionamiento y protección de industrias creativas-productos artesanales colombianos mediante marcas colectivas en el mercado internacional.	X		237
Convenio SCDE 07/11 Departamento de Cundinamarca	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el desarrollo e implementación de un esquema de certificación de calidad y la construcción de referenciales para tres de los oficios más representativos del sector artesanal del departamento.	X		124
Contrato 76/2011 Instituto Distrital de Patrimonio Cultural	Rescatar y Visibilizar los Saberes, Artes y Oficios de los artesanos y artesanas que habitan el Distrito Capital en Eventos FERIALES	X		25

Cnv 005-2011 Instituto de Turismo del Meta	Aunar esfuerzos para capacitar , asesorar y preparar e empaques e imagen gráfica a 20 productores de Bocados Típicos del Departamento del Meta beneficiados del proyecto	X		18
Convenio 304-2011 Cornare- Municipio de Concepción	Fomento a la producción artesanal sostenible en tejeduría de fique en el municipio de Concepción, departamento de Antioquia	X		23
Convenio DHS N° 5211057 Ecopetrol	Fortalecimiento de las tradiciones culturales y planes de vida de pueblos indígenas y afro descendientes de interés común para ECOPETROL y Artesanías de Colombia	X		637
Convenio Interadministrativo celebrado entre el Departamento de Caldas, Instituto de Financiamiento , Promoción y Desarrollo de Caldas, Inficaldas y Artesanías de Colombia S.A. N° 28062011-0669	Las partes establecen un marco de asociación y cooperación para unir esfuerzos a fin de ejecutar la propuesta "Fortalecimiento empresarial de la industria artesanal del Departamento de Caldas" a través de las siguientes acciones: Innovación, desarrollo y transferencia de tecnología. -Fortalecimiento comercial, generación de trabajo asociado y Desarrollo Empresarial	X		170
Convenio 2011-198 Institución Esumer (Fase II)	Formar y cualificar al sector artesano de Medellín mediante una formación basada en competencias, fortaleciéndolos e introduciéndolos en la importancia de generar valor en los procesos, en los productos y en las interrelaciones personales y laborales, con el fin de aumentar su competitividad y contribuir a la agregación de valor de la economía de la ciudad. II Fase	X		215
Cnv 2011-241 Fundación Enrique Acosta Huertas - Alcaldía Sincé - Sucre	Aplicando el esquema de trabajo del Programa de Asesorías Puntuales, se espera atender de manera individualizada a 24 artesanos en visitas a sus talleres durante 13 días, en 3 jornadas de dos horas cada una, lo cual da una dedicación de 8 horas de trabajo por artesano, para un total de 144 horas del proyecto.	X		15
Convenio Fundación Saldarriaga Concha y Corporación Mundial de la Mujer	Aunar esfuerzos entre las partes para la ejecución del proyecto No. PRY199 denominado "Mejoramiento de la competitividad y productividad de la población artesana de la ciudad de Bogotá en condiciones de vulnerabilidad y desplazamiento" a través del cual se busca promover alternativas de generación de ingresos, ocupación productiva y atención integral para mejorar las condiciones de vida de las comunidades artesanas en situación de vulnerabilidad y desplazamiento.	X		160
Convenio 295/2010 Naciones Unidas	Llevar a cabo el fortalecimiento conjunto del componente técnico-productivo de 23 familias artesanas de la Isla de San Andrés e indirectamente 59 beneficiarios del subproyecto Col J86-Sea Flower Keepers en el marco del proyecto Col J86 y del Programa de Desarrollo Alternativo de UNODC mediante capacitaciones y talleres que garanticen la sostenibilidad de la actividad productiva para las familias beneficiarias y que como valor agregado permitan la participación de los productos artesanales de las familias apoyadas en la feria artesanal Expoartesanías.	X		6

Convenio 369/2010 Naciones Unidas	Fortalecer los 4 núcleos de artesanos del subproyecto guardagolfos a través de asesorías y asistencia técnica en los componentes de desarrollo de nuevos productos, mejoramiento de la calidad, diversificación de productos y participación en Expoartesánias 2010, en el marco del proyecto Col J86 y del programa de Desarrollo Alternativo de UNODC.	X		10
Convenio Institución Universitaria Esumer (Fase I)	Formar y cualificar al sector artesano de Medellín mediante una formación basada en competencias, fortaleciéndolos e introduciéndolos en la importancia de generar valor en los procesos, en los productos y en las interrelaciones personales y laborales, con el fin de aumentar su competitividad y contribuir a la agregación de valor de la economía de la ciudad.	X		25
Vigencia Fiscal Año <u>2012</u> Comprendida entre el día <u>1</u> del mes <u>enero</u> y el día <u>31</u> del mes <u>Diciembre</u>				
Mejoramiento de la competitividad del sector artesano de la población desplazada y Vulnerable del País	Este proyecto está dirigido a la población vulnerable, en riesgo de desplazamiento y en situación de desplazamiento registrados, los cuales deben ser artesanos y conocedores de las artes manuales. El proyecto tiene como objetivo principal la reactivación del sector artesanal, generando ingresos y mejorando su calidad de vida. El proyecto incluye un módulo orientado a trabajar el manejo de conflicto y proyecto de vida y otro dirigido a estimular el Fortalecimiento de la asociatividad, con el cual se busca contribuir a la restauración del tejido social y del sentido de solidaridad y a promover la consolidación y reactivación de las organizaciones de artesanos que existan	X		200
Mejoramiento de la competitividad del sector artesano de la población desplazada y Vulnerable del País" GENERACIÓN DE INGRESOS	Propuesta financiada con recursos disponibles del proyecto de inversión "APOYO A PROYECTOS DE GENERACIÓN DE INGRESOS DE ENTIDADES QUE ATIENDEN A POBLACIÓN POBRE EXTREMA Y/O DESPLAZADA A NIVEL NACIONAL" del DNP, para generación de ingresos, indicador al que pertenece el programa atención a población desplazada APD, ejecutado por Artesánias de Colombia.	X		3,111
Investigación y Gestión del Conocimiento para el sector artesanal Colombiano	El proyecto busca la definición e implementación de líneas de investigación interdisciplinaria que abarquen desde diferentes perspectivas el fenómeno del artesanado colombiano (sociología, antropología, economía, cuencas naturales, diseño, mercadeo, etc.). Así mismo se deberán catalogar y digitalizar todas las referencias académicas y científicas que puedan a está a disposición para así asegurar un flujo de conocimiento abierto e igualitario entre todos los interesados y visitantes del centro de documentación	X		1,000
Apoyo y fortalecimiento del sector Artesanal	Este proyecto está orientado a Aumentar la competitividad de los artesanos colombianos, a través de la promoción y el fomento del sector artesano, la asociatividad, la creación de redes empresariales, la incorporación y el desarrollo de nuevas tecnologías, la innovación y el desarrollo de productos y la comercialización.	X		2,034

Sistematización y fortalecimiento de la información comunicación y tecnología para el sector artesanal del país	El proyecto de manera dinámica permite mantener actualizado el Sistema de Información para la Artesanía (SIART), de manera que se pueda llevar en línea, en tiempo real y a través de la Web, procesos misionales de la Entidad, que en el pasado se venían llevando de manera física y personal, con lo cual se está dando respuesta a las 5 fases de la Política Pública de Gobierno en Línea (GEL). Con ello se espera romper los esquemas espacio temporales del mundo físico, bajando costos en términos de tiempo y dinero, para acercar de manera más funcional y económica al ciudadano con la administración pública en relación G2C y G2E. Además de cumplir con los lineamientos y objetivos del Programa Gel, permite seguir la tendencia y directrices impuestas por la nueva sociedad del conocimiento, la globalización de mercados y de la economía digital, aplicado al sector gobierno en términos de: Productividad, eficiencia y transparencia en los procesos y servicios de las Entidades, para así modernizar la Gestión Pública.	X		300
				<b>6,645</b>
<b>CONVENIOS Y/O CONTRATOS SUSCRITOS CON OTRAS ENTIDADES PARA EL DESARROLLO DEL SECTOR</b>				<b>2,158</b>
Convenio 3973 Secretaria Distrital de Integración Social	Convenio de Asociación N° 3973 de 12 de Noviembre de 2009 celebrado entre la Secretaria Distrital de Integración Social SDIS, Secretaria Distrital de Gobierno SDG, La Organización Internacional para las Migraciones OIM, Artesanías de Colombia S.A. y la Fundación Escuela de Artes y Nuevo Circo Circo ciudad.	X		300
Convenio 2011-091 Corporación Andina de Fomento -CAF	Fortalecimiento Integral de la Cadena de Artesanía en Lana, para la Generación Rentable de Ingresos en Comunidades de Nariño, Colombia”, con el objeto de mejorar las condiciones de vida de 400 mujeres artesanas y sus familias, en siete municipios del Departamento Nariño, mediante un mejor desempeño productivo y fortalecimiento de la cadena productiva de artesanías en lana.	X		166
Convenio SCDE 07/11 Depto de Cundinamarca	Acceso al Sello de Calidad “Hecho a Mano para la Artesanía” a artesanos de Zipaquirá, Cucunubá y Fúquene en los oficios de Tejeduría en lana, Talla en sal y Cestería en junco; realizar una investigación aplicada al junco, dados sus antecedentes de deterioro durante el uso del producto que afectan su calidad y uso; Desarrollar una marca colectiva que maneje una organización de Cucunubá y tramitar la solicitud de protección.	X		82
Contrato 76/2011 Instituto Distrital de Patrimonio Cultural	anar esfuerzos para la realización de las actividades relacionadas con el fortalecimiento de las prácticas y expresiones culturales y patrimoniales del sector de artesanos/as de la ciudad, al igual que el acompañamiento y preparación para su participación en eventos feriales, en el marco del Proyecto:”Rescate y Visibilización de Saberes, Artes y Oficios, Promoción Y difusión de Resultados, Preparación y Acompañamiento a Artesanos y Artesanas que habitan el Distrito Capital en eventos Feriales	X		25



Convenio DHS No. 5211057 Ecopetrol	Fortalecimiento de las tradiciones culturales y planes de vida de pueblos indígenas y afro descendientes de interés común para ECOPEPETROL y Artesanías de Colombia	X		885
Convenio 2011-241 Fundación Enrique Acosta Huertas - Alcaldía Sincé Sucre	"Acompañamiento y Asesoría puntual a las unidades productivas artesanales del Municipio de Sincé", en el marco del proyecto "Apoyo y fortalecimiento del sector artesanal en Colombia".	X		13
Convenio Fundación Saldarriaga Concha y Corporación Mundial de la Mujer	Mejoramiento del a competitividad y productividad de la población artesana de la ciudad de Bogotá en condiciones de vulnerabilidad y desplazamiento a través del cual se busca promover alternativas de generación de ingresos, ocupación productiva y atención integral para mejorar las condiciones de vida de las comunidades artesanas en situación de vulnerabilidad y desplazamiento, de conformidad con los lineamientos y requerimientos establecidos en la ficha de proyecto, la cual forma parte del presente convenio de cooperación	X		173
Contrato GER2012-078 COTELCO	Asesoría para el fortalecimiento productivo y competitivo de la línea artesanías para las siguientes unidades productivas participantes en el proyecto Alianza Cartagena: la Casita de Papel, Fundación Granitos de Paz, Grupo de Artesanos Granitos de Paz	X		45
Convenio Organizaciones Solidarias - Convenio Interadministrativo N° 008-2012	Aunar esfuerzos interadministrativos para el desarrollo de procesos de fomento y fortalecimiento de las organizaciones solidarias en el sector artesanal de Colombia.	X		60
Convenio 053-12 SAVE THE CHILDREN	Fortalecimiento Técnico Empresarial y Generación de Valor Agregado del Oficio de la Joyería en el Municipio de Barbacoas - Nariño	X		140
Convenio 0281 Depto de Caldas	Marco de Asociación y Cooperación para unir esfuerzos a fin de ejecutar la propuesta: "Fortalecimiento empresarial de la Industria Artesanal del Departamento de Caldas	X		113
Convenio 2012 Fund. Carboandes	Aunar recursos y esfuerzos institucionales para consolidar el desarrollo del proyecto que tiene como fin avanzar en un proceso integral de capacitación técnica, preparación y acompañamiento comercial, identificando y fortaleciendo la oferta de artesanías alrededor de una imagen que los represente y posicione identidad y reconocimiento a las organizaciones de artesanas, alfareros del corregimiento de Guacoche y de las indígenas Kankuamas en el municipio de Valledupar, departamento del César.	X		32
Convenio 130/2012 APC Colombia	Asociación entre APC-COLOMBIA y ARTESANIAS DE COLOMBIA para el aporte de recursos de contrapartida, con el propósito de apoyar el componente "Asesoría, Preparación y acompañamiento a las doce iniciativas del proyecto OVOP Colombia, para participar en el stand institucional para Expoartesanías 2012, con énfasis en temas de identidad territorial, asociatividad y materias primas".	X		124
Vigencia Fiscal Año <u>2013</u> Comprendida entre el día <u>1</u> del mes <u>Enero</u> y el día <u>31</u> del mes <u>Diciembre</u>				

Mejoramiento de la competitividad del sector artesano de la población desplazada y Vulnerable del País	Este proyecto está dirigido a la población vulnerable, en riesgo de desplazamiento y en situación de desplazamiento registrados, los cuales deben ser artesanos y conocedores de las artes manuales. El proyecto tiene como objetivo principal la reactivación del sector artesanal, generando ingresos y mejorando su calidad de vida. El proyecto incluye un módulo orientado a trabajar el manejo de conflicto y proyecto de vida y otro dirigido a estimular el Fortalecimiento de la asociatividad, con el cual se busca contribuir a la restauración del tejido social y del sentido de solidaridad y a promover la consolidación y reactivación de las organizaciones de artesanos que existan	X		584
Investigación y Gestión del Conocimiento para el sector artesanal Colombiano	El proyecto busca la definición e implementación de líneas de investigación interdisciplinaria que abarquen desde diferentes perspectivas el fenómeno del artesanado colombiano (sociología, antropología, economía, cuencas naturales, diseño, mercadeo, etc.). Así mismo se deberán catalogar y digitalizar todas las referencias académicas y científicas que puedan a está a disposición para así asegurar un flujo de conocimiento abierto e igualitario entre todos los interesados y visitantes del centro de documentación	X		850
Apoyo y fortalecimiento del sector Artesanal	Este proyecto está orientado a Aumentar la competitividad de los artesanos colombianos, a través de la promoción y el fomento del sector artesano, la asociatividad, la creación de redes empresariales, la incorporación y el desarrollo de nuevas tecnologías, la innovación y el desarrollo de productos y la comercialización.	X		3,444
Mantenimiento del Sistema Integrado de Gestión de Artesanías de Colombia S.A.	Mantener y mejorar el sistema integrado de gestión de artesanías de Colombia, dando cumplimiento a los requerimientos de las certificaciones ISO 9001:2008, NTCGP 1000:2009, la implementación del sistema de gestión en Responsabilidad Social de acuerdo con ISO 26000, el Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA, el mantenimiento del modelo estándar de control interno MECI y el Programa Nacional del Servicio al Ciudadano.	X		310
Restauración Reforzamiento, Adecuación y Mantenimiento del Claustro de las Aguas Bogotá	Realizando el mantenimiento correctivo de la infraestructura física actual del claustro dentro de un proceso de restauración, reforzamiento y adecuación del claustro.	X		8,000

Sistematización y Fortalecimiento de la Información, Comunicación y Tecnología para el sector artesanal	El proyecto de manera dinámica permite mantener actualizado el Sistema de Información para la Artesanía (SIART), de manera que se pueda llevar en línea, en tiempo real y a través de la Web, procesos misionales de la Entidad, que en el pasado se venían llevando de manera física y personal, con lo cual se está dando respuesta a las 5 fases de la Política Pública de Gobierno en Línea (GEL). Con ello se espera romper los esquemas espacio temporales del mundo físico, bajando costos en términos de tiempo y dinero, para acercar de manera más funcional y económica al ciudadano con la administración pública en relación G2C y G2E. Además de cumplir con los lineamientos y objetivos del Programa Gel, permite seguir la tendencia y directrices impuestas por la nueva sociedad del conocimiento, la globalización de mercados y de la economía digital, aplicado al sector gobierno en términos de: Productividad, eficiencia y transparencia en los procesos y servicios de las Entidades, para así modernizar la Gestión Pública.	X		610
				<b>13,798</b>
<b>CONVENIOS Y/O CONTRATOS SUSCRITOS CON OTRAS ENTIDADES PARA EL DESARROLLO DEL SECTOR</b>				<b>2,124</b>
Convenio 2011-091 Corporación Andina de Fomento - CAF	Fortalecimiento Integral de la Cadena de Artesanía en Lana, para la Generación Rentable de Ingresos en Comunidades de Nariño, Colombia", con el objeto de mejorar las condiciones de vida de 400 mujeres artesanas y sus familias, en siete municipios del Departamento Nariño, mediante un mejor desempeño productivo y fortalecimiento de la cadena productiva de artesanías en lana.	X		75
Convenio DHS No.5211057 - ECOPEPETROL	Fortalecimiento de las tradiciones culturales y planes de vida de pueblos indígenas y afro descendientes de interés común para ECOPEPETROL y Artesanías de Colombia	X		720
Convenio Organización Solidarias	Aunar esfuerzos para fortalecer, a través de La Asociatividad y La Solidaridad, los Programas Institucionales que Vinculan Proyectos Productivos de Turismo Comunitario, Artesanías, Ecoturismo en conexidad con el movimiento OVOP"	X		14
Convenio 053-12 SAVE THE CHILDREN	"FORTELECIMIENTO TECNICO, EMPRASARIAL Y GENERACIÓN DE VALOR AGREGADO DEL OFICIO DE LA JOYERIA EN EL MUNICIPIO DE BARBACOAS - NARIÑO"	X		62
Convenio 0281 Departamento de Caldas	APOYO AL FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO DE LAS SUBREGIONES DEL DEPARTAMENTO DE CALDAS"	X		43
Convenio/2012 Fundación Carboandes	Aunar recursos y esfuerzos institucionales para consolidar el desarrollo del proyecto que tiene como fin avanzar en un proceso integral de capacitación técnica, preparación y acompañamiento comercial, identificando y fortaleciendo la oferta de artesanías alrededor de una imagen que los represente y posicione identidad y reconocimiento a las organizaciones de artesanas, alfareros del corregimiento de Guacoche y de las indígenas Kankuamas en el municipio de Valledupar, departamento del César.	X		6

Convenio 130/2012 - APC-COLOMBIA	Asociación entre APC-COLOMBIA y ARTESANIAS DE COLOMBIA para el aporte de recursos de contrapartida, con el propósito de apoyar el componente "Asesoría, Preparación y acompañamiento a las doce iniciativas del proyecto OVOP Colombia, para participar en el stand institucional para Expoartesanías 2012, con énfasis en temas de identidad territorial, asociatividad y materias primas".	X		49
Convenio 27/2012 Corporación Autónoma Regional de los valles del Sinú y San Jorge - CVS	Aplicar nuevas tecnologías en las fibras naturales para la elaboración de artesanías en el departamento de Córdoba	X		40
Convenio 2144/13 Ministerio de Cultura	Aunar recursos administrativos, técnicos y financieros para llevar a cabo el proyecto "Exposición Grandes Maestros del Arte Popular de Iberoamérica"	X		200
Convenio GOB-CC-159-001-2013 FUNDEORINOQUIA	Unir esfuerzos para Coordinar el desarrollo de actividades para el buen funcionamiento y mejoramiento del sector artesanal del Departamento de Arauca, mediante el desarrollo parcial del Proyecto.	X		34
ADC-2013-212 Convenio 95/2013 Departamento del Quindío	Aunar esfuerzos de interés recíproco entre el Departamento del Quindío y Artesanías de Colombia, a fin de fortalecer los procesos productivos de los artesanos del Quindío y mejorar el acceso a mercados.	X		30
ADC-2013-086-Contrato de Prestación de Servicios MP 434/2013 Municipio de Palmira	Capacitación y asistencia técnica para el fortalecimiento y el desarrollo de la competitividad del sector artesano de Palmira, en procesos de concepción y desarrollo de la oferta del producto artesanal del Municipio de Palmira fase uno.	X		38
ADC-2013-267- Convenio 040-06-13 Save The Children	Consolidación del proceso e implementación técnica del oficio de joyería a jóvenes estudiantes en el municipio de Barbacoas Nariño	X		50
ADC-2013-293-Convenio SCDE-0048 Departamento de Cundinamarca-Secretaría de Competitividad	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA - SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y ARTESANÍAS DE COLOMBIA S.A. Para la creación de un laboratorio de innovación y diseño, para el fomento de la actividad productiva artesanal mediante el fortalecimiento de la cadena de valor de las comunidades artesanas en el Departamento de Cundinamarca.	X		101
ADC-2013-294 Convenio Gobernación del Tolima	Aunar esfuerzos entre el Gobierno Departamental del Tolima y Artesanías de Colombia para el aprestamiento del Laboratorio de Diseño e Innovación para el desarrollo de la actividad artesanal del Departamento del Tolima, como herramienta de apoyo y fortalecimiento a la cadena de valor de la actividad artesanal del Departamento, en desarrollo del proyecto "Apoyo y fortalecimiento a empresarios del Tolima para el fortalecimiento del sector cadena de algodón textil - Confección del Departamento del Tolima"	X		35

Proyecto Unidad de Formación para el Trabajo y el Desarrollo Humano	La Unidad de Formación de Artesanías de Colombia recoge toda la experiencia que ha adquirido la entidad desde 1964 en capacitación, entrenamiento y asesoría al sector artesano del país, y la traduce en programas de formación que conducen a la certificación como técnicos laborales, en competencias que elevan sus niveles de competitividad	X		13
ADC-2013-316 Convenio 001/2013 Corporación de Cultura y Turismo de Armenia-CORPOCULTURA	Aunar esfuerzos, técnicos, económicos y administrativos con el fin de desarrollar el proyecto "Innovación y competitividad del sector artesanal de Armenia"	X		100
ADC-2013-263 Convenio Interadministrativo Organizaciones Solidarias y Unidad de Parques Nacionales Naturales	Aunar esfuerzos para fortalecer, a través de la asociatividad y la solidaridad, los programas institucionales que vinculan proyectos productivos de turismo comunitario, artesanías, ecoturismo en conexidad con el movimiento OVOP	X		241
ADC-2013-338 Convenio Interadministrativo Departamento de Nariño	Apoyo para promover la autonomía económica de las mujeres, del proyecto "Protección de Derechos y Generación de Oportunidades para las Mujeres en el Departamento de Nariño", beneficiando a 750 mujeres artesanas, de acuerdo a la matriz de marco lógico del proyecto aprobado.	X		79
ADC-2013-353 Contrato Interadministrativo Municipio de Pasto	Aunar esfuerzos económicos, técnicos y profesionales entre el Municipio de Pasto y Artesanías de Colombia S.A. para el desarrollo y fortalecimiento de las iniciativas artesanales propuestas por los artesanos representantes de las diferentes técnicas, encaminadas a potencializar el desarrollo productivo y competitivo del sector, a través de la influencia en diseño y calidad de productos artesanales y el apoyo y acompañamiento técnico profesional en el proceso comercial de las mismas	X		61
ADC-2013-356- Convenio Interadministrativo Departamento de Nariño	Aunar esfuerzos económicos, técnicos, administrativos y Humanos para desarrollar el proyecto "Propuesta de apoyo de eventos comerciales para la comercialización de productos artesanales elaborados por las mujeres en el departamento de Nariño y el mejoramiento del nivel competitivo de la actividad productiva de 30 artesanas dedicadas a desarrollar productos en diferentes técnicas artesanales microempresariales con enfoque de género", consistente en mejorar la dinámica de ventas de la actividad de treinta (30) artesanas dedicadas a diferentes técnicas artesanales en el departamento de Nariño	X		20
ADC-2013-375 Convenio de Cooperación Interinstitucional No. 370 PROPAS- Corporación para el Desarrollo de las Microempresas	Aunar esfuerzos de cooperación y asistencia técnica entre las partes con el fin de intervenir el sector moda en especial lo que corresponde al producto "sombbrero vueltaio de Tuchín" y fortalecer el oficio artesanal de caña flecha apoyando a la generación de un proyecto productivo sostenible con procesos productivos ambientales amigables y estimulando su aplicación, para garantizar la calidad del productivo y la eficiencia en el uso racional de los recursos	X		113
Vigencia Fiscal Año <u>2014</u> Comprendida entre el día <u>1</u> del mes <u>Enero</u> y el día <u>31</u> del mes <u>Diciembre</u>				

Mejoramiento de la competitividad del sector artesano de la población desplazada y Vulnerable del País	Este proyecto está dirigido a la población vulnerable, en riesgo de desplazamiento y en situación de desplazamiento registrados, los cuales deben ser artesanos y conocedores de las artes manuales. El proyecto tiene como objetivo principal la reactivación del sector artesanal, generando ingresos y mejorando su calidad de vida. El proyecto incluye un módulo orientado a trabajar el manejo de conflicto y proyecto de vida y otro dirigido a estimular el Fortalecimiento de la asociatividad, con el cual se busca contribuir a la restauración del tejido social y del sentido de solidaridad y a promover la consolidación y reactivación de las organizaciones de artesanos que existan	X		605
Apoyo y fortalecimiento del sector Artesanal	Este proyecto está orientado a Aumentar la competitividad de los artesanos colombianos, a través de la promoción y el fomento del sector artesano, la asociatividad, la creación de redes empresariales, la incorporación y el desarrollo de nuevas tecnologías, la innovación y el desarrollo de productos y la comercialización.	X		2,268
Ampliación cobertura geográfica (32 departamentos) y demográfica (50000 artesanos) a través de la cofinanciación de iniciativas Nacionales	En procura de una mayor cobertura geográfica y poblacional mediante la generación de proyectos encaminados al fortalecimiento de la competitividad de la actividad artesanal en Colombia, Artesanías de Colombia S.A. implementará en el lapso de cuatro años un programa que busca cofinanciar proyectos que formen diferentes actores interesados en el desarrollo de la actividad artesanal en cada uno de los 32 departamentos del país. Se prevé una cofinanciación de por lo menos el 50% de los proyectos que se formen en los 32 Departamentos. Toda vez que lo que pretende el programa es ampliar la cobertura desde la optimización de recursos, Artesanías de Colombia S.A. cofinanciará proyectos que promuevan la convergencia entre actores del sector público, privado y cooperante como una estrategia para apalancar recursos de fuentes diferentes a las del gobierno nacional central, para el fortalecimiento de la actividad artesanal. Con este programa a cuatro años, se espera ampliar la cobertura geográfica de atención de los servicios institucionales a los 32 departamentos del país (y a la ciudad de Bogotá) y aumentar la cobertura de atención a 50000 artesanos.	X		8,000
Mejoramiento y generación de Oportunidades Comerciales para el Sector Artesanal Colombiano	Está orientado a mejorar la calidad de vida de los artesanos por medio del incremento de sus ventas, lo cual desencadena una serie de actividades que se enfocan en dos aspectos principales: incrementar y mejorar la participación de los artesanos en eventos y espacios artesanales y facilitar el acceso a la información y a las tecnologías de mercado del sector artesanal. Dichas actividades se realizan mediante la capacitación de unidades artesanales en tecnología, vitrinismo y comercialización	X		2,300

Mantenimiento del Sistema Integrado de Gestión de Artesanías de Colombia S.A.	Mantener y mejorar el sistema integrado de gestión de Artesanías de Colombia, dando cumplimiento a los requerimientos de las certificaciones ISO 9001:2008, NTCGP 1000:2009, la implementación del sistema de gestión en Responsabilidad Social de acuerdo con ISO 26000, el Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA, el mantenimiento del modelo estándar de control interno MECI y el Programa Nacional del Servicio al Ciudadano.	X		300
Restauración Reforzamiento, Adecuación y Mantenimiento del Claustro de las Aguas Bogotá	Realizando el mantenimiento correctivo de la infraestructura física actual del claustro dentro de un proceso de restauración, reforzamiento y adecuación del claustro.	X		5,100
Sistematización y Fortalecimiento de la Información, Comunicación y Tecnología para el sector artesanal	El proyecto de manera dinámica permite mantener actualizado el Sistema de Información para la Artesanía (SIART), de manera que se pueda llevar en línea, en tiempo real y a través de la Web, procesos misionales de la Entidad, que en el pasado se venían llevando de manera física y personal, con lo cual se está dando respuesta a las 5 fases de la Política Pública de Gobierno en Línea (GEL). Con ello se espera romper los esquemas espacio temporales del mundo físico, bajando costos en términos de tiempo y dinero, para acercar de manera más funcional y económica al ciudadano con la administración pública en relación G2C y G2E. Además de cumplir con los lineamientos y objetivos del Programa Gel, permite seguir la tendencia y directrices impuestas por la nueva sociedad del conocimiento, la globalización de mercados y de la economía digital, aplicado al sector gobierno en términos de: Productividad, eficiencia y transparencia en los procesos y servicios de las Entidades, para así modernizar la Gestión Pública.	X		500
Investigación y Gestión del Conocimiento	Por medio de la investigación aplicada e interdisciplinaria del sector artesanal, así como la adecuada gestión documental de fuentes especializadas, Artesanías de Colombia demostrará empíricamente el gran potencial de este sector para el desarrollo socioeconómico y la prosperidad del país. Se adelantaran estudios socioeconómicos para actualizar el Censo nacional del sector realizado en 1998, de igual manera se definirán líneas de investigación temática y se fortalecerá el Centro de investigación y documentación para la artesanía (CENDAR)	X		700
				<b>19,773</b>
<b>CONVENIOS Y/O CONTRATOS SUSCRITOS CON OTRAS ENTIDADES PARA EL DESARROLLO DEL SECTOR</b>				<b>1,774</b>
Convenio DHS No.5211057 - ECOPEPETROL	Fortalecimiento de las tradiciones culturales y planes de vida de pueblos indígenas y afro descendientes de interés común para ECOPEPETROL y Artesanías de Colombia	X		448
Convenio ADC-2013-267 Convenio 040-06-13 - SAVE THE CHILDREN INTERNATIONAL- SCI	Consolidación del proceso e implementación técnica del oficio de joyería a jóvenes estudiantes en el municipio de Barbacoas Nariño	X		19

ADC-2013-294 Convenio Gobernación del Tolima	Aunar esfuerzos entre el Gobierno Departamental del Tolima y Artesanías de Colombia para el aprestamiento del Laboratorio de Diseño e Innovación para el desarrollo de la actividad artesanal del Departamento del Tolima, como herramienta de apoyo y fortalecimiento a la cadena de valor de la actividad artesanal del Departamento, en desarrollo del proyecto "Apoyo y fortalecimiento a empresarios del Tolima para el fortalecimiento del sector cadena de algodón textil - Confección del Departamento del Tolima"	X		22
Proyecto Unidad de Formación para el Trabajo y el Desarrollo Humano	La Unidad de Formación de Artesanías de Colombia recoge toda la experiencia que ha adquirido la entidad desde 1964 en capacitación, entrenamiento y asesoría al sector artesano del país, y la traduce en programas de formación que conducen a la certificación como técnicos laborales, en competencias que elevan sus niveles de competitividad			23
ADC-2013-316 Convenio 001/2013 Corporación de Cultura y Turismo de Armenia-CORPOCULTURA	Aunar esfuerzos, técnicos, económicos y administrativos con el fin de desarrollar el proyecto "Innovación y competitividad del sector artesanal de Armenia"	X		88
ADC-2013-263 Convenio Interadministrativo Organizaciones Solidarias, Unidad de Parques Nacionales Naturales, FONTUR	Aunar esfuerzos para fortalecer, a través de La Asociatividad y La Solidaridad, los Programas Institucionales que Vinculan Proyectos Productivos de Turismo Comunitario, Artesanías, Ecoturismo en conexidad con el movimiento OVOP"	x		323
ADC-2013-338 Convenio Interadministrativo Departamento de Nariño	Apoyo para promover la autonomía económica de las mujeres, del proyecto "Protección de Derechos y Generación de Oportunidades para las Mujeres en el Departamento de Nariño", beneficiando a 750 mujeres artesanas, de acuerdo a la matriz de marco lógico del proyecto aprobado.		X	263
ADC-2013-516 Convenio de Cooperación 4600004011/2013 Cámara de Comercio de Bogotá	Aunar esfuerzos, técnicos, administrativos y financieros para la identificación de factores de productividad y competitividad y definición de estrategias comerciales de diseño para unidades productivas asociadas al Clúster de joyería y bisutería en Bogotá D.C	X		80
ADC-2014-273 Convenio Interadministrativo 2384/2014 Ministerio de Cultura	Aunar recursos administrativos, técnicos y financieros para "Realizar la preproducción de la exposición Maestros del Arte Popular Colombiano"	X		40
ADC-2014-276 Convenio Interadministrativo No. SCDE 0018 de 2014 - Departamento de Cundinamarca- Secretaría de Competitividad	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el departamento de Cundinamarca - Secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico con Artesanías de Colombia S.A para desarrollar y activar el sector artesanal en la región a través de la intervención conjunta en los diferentes eslabones de la cadena de valor y aumentar la cobertura poblacional y geográfica en el Departamento de Cundinamarca mediante la ejecución del proyecto "Fomento de la actividad productiva artesanal en el Departamento de Cundinamarca		X	216



ADC-2014-354 Convenio Interadministrativo Municipio de Santiago de Cali - Secretaría de cultura y Turismo	Aúnan esfuerzos y recursos económicos, técnicos, administrativos y humanos con el fin de contribuir al posicionamiento del proceso artesanal del parque loma de la cruz, fortaleciéndolo como centro de comercialización y producción de la artesanía en la ciudad de Santiago de Cali	X		32
ADC-2014-357 - Convenio de Asociación 02 con La Fundación Escuela Taller de Bogotá	Aunar esfuerzos humanos, técnicos, administrativos y financieros para aportar a la consolidación y promoción del programa de Estructuración, Desarrollo y Fortalecimiento de Emprendimientos Culturales de Construcción de Instrumentos Musicales en Colombia - Luthiers Colombianos - en cuanto a la asesoría y capacitación para el levantamiento de procedimientos, definición de procesos, caracterización del sistema y mapeo de riesgos en temas de Sello de Calidad "Hecho a Mano", sus materias primas y propiedad intelectual	X		55
ADC-2014-361 Gobierno Municipal de Ibagué-Tolima	Aunar esfuerzos técnicos, financieros y sociales entre la administración municipal y Artesanías de Colombia para el desarrollo del proyecto "Competitividad e Innovación Estratégica del Empresario Artesanal de Ibagué"	X		100
ADC-2014-473 Convenio Interadministrativo No. 2627/2014- Ministerio de Cultura	Aunar recursos administrativos, técnicos y financieros para llevar a cabo la ejecución del proyecto Evento Inaugural de la Feria Expoartesánías - Invitación Carnaval de Negros y Blancos de Pasto	X		50
ADC-2014-505 Convenio Interadministrativo de Cooperación con el Departamento del Quindío	Aunar esfuerzos administrativos, financieros y técnicos para el fortalecimiento del desarrollo sociocultural y turístico del destino Quindío, dentro de la estrategia de promoción nacional, celebrando el día de la quindianidad en el marco de la feria internacional Expoartesánías 2014	X		15

Vigencia Fiscal Año <u>2015</u> Comprendida entre el día <u>1</u> del mes <u>Enero</u> y el día <u>30</u> del mes <u>Junio</u>				
Mejoramiento de la competitividad del sector artesano de la población desplazada y Vulnerable del País	Este proyecto está dirigido a la población vulnerable, en riesgo de desplazamiento y en situación de desplazamiento registrados, los cuales deben ser artesanos y conocedores de las artes manuales. El proyecto tiene como objetivo principal la reactivación del sector artesanal, generando ingresos y mejorando su calidad de vida. El proyecto incluye un módulo orientado a trabajar el manejo de conflicto y proyecto de vida y otro dirigido a estimular el Fortalecimiento de la asociatividad, con el cual se busca contribuir a la restauración del tejido social y del sentido de solidaridad y a promover la consolidación y reactivación de las organizaciones de artesanos que existan	X		626
Apoyo y fortalecimiento del sector Artesanal	Este proyecto está orientado a Aumentar la competitividad de los artesanos colombianos, a través de la promoción y el fomento del sector artesano, la asociatividad, la creación de redes empresariales, la incorporación y el desarrollo de nuevas tecnologías, la innovación y el desarrollo de productos y la comercialización.	X		2,268

<p>Ampliación cobertura geográfica (32 departamentos) y demográfica (50000 artesanos) a través de la cofinanciación de iniciativas Nacionales</p>	<p>En procura de una mayor cobertura geográfica y poblacional mediante la generación de proyectos encaminados al fortalecimiento de la competitividad de la actividad artesanal en Colombia, Artesanías de Colombia S.A. implementará en el lapso de cuatro años un programa que busca cofinanciar proyectos que formulen diferentes actores interesados en el desarrollo de la actividad artesanal en cada uno de los 32 departamentos del país. Se prevé una cofinanciación de por lo menos el 50% de los proyectos que se formulan en los 32 Departamentos. Toda vez que lo que pretende el programa es ampliar la cobertura desde la optimización de recursos, Artesanías de Colombia S.A. cofinanciará proyectos que promuevan la convergencia entre actores del sector público, privado y cooperante como una estrategia para apalancar recursos de fuentes diferentes a las del gobierno nacional central, para el fortalecimiento de la actividad artesanal. Con este programa a cuatro años, se espera ampliar la cobertura geográfica de atención de los servicios institucionales a los 32 departamentos del país (y a la ciudad de Bogotá) y aumentar la cobertura de atención a 50000 artesanos.</p>	<p>X</p>		<p>8,061</p>
<p>Mejoramiento y generación de Oportunidades Comerciales para el Sector Artesanal Colombiano</p>	<p>Está orientado a mejorar la calidad de vida de los artesanos por medio del incremento de sus ventas, lo cual desencadena una serie de actividades que se enfocan en dos aspectos principales: incrementar y mejorar la participación de los artesanos en eventos y espacios artesanales y facilitar el acceso a la información y a las tecnologías de mercado del sector artesanal. Dichas actividades se realizan mediante la capacitación de unidades artesanales en tecnología, vitrinismo y comercialización</p>	<p>X</p>		<p>1,000</p>
<p>Mantenimiento del Sistema Integrado de Gestión de Artesanías de Colombia S.A.</p>	<p>Mantener y mejorar el sistema integrado de gestión de Artesanías de Colombia, dando cumplimiento a los requerimientos de las certificaciones ISO 9001:2008, NTCGP 1000:2009, la implementación del sistema de gestión en Responsabilidad Social de acuerdo con ISO 26000, el Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA, el mantenimiento del modelo estándar de control interno MECI y el Programa Nacional del Servicio al Ciudadano.</p>	<p>X</p>		<p>271</p>

Sistematización y Fortalecimiento de la Información, Comunicación y Tecnología para el sector artesanal	El proyecto de manera dinámica permite mantener actualizado el Sistema de Información para la Artesanía (SIART), de manera que se pueda llevar en línea, en tiempo real y a través de la Web, procesos misionales de la Entidad, que en el pasado se venían llevando de manera física y personal, con lo cual se está dando respuesta a las 5 fases de la Política Pública de Gobierno en Línea (GEL). Con ello se espera romper los esquemas espacio temporales del mundo físico, bajando costos en términos de tiempo y dinero, para acercar de manera más funcional y económica al ciudadano con la administración pública en relación G2C y G2E. Además de cumplir con los lineamientos y objetivos del Programa Gel, permite seguir la tendencia y directrices impuestas por la nueva sociedad del conocimiento, la globalización de mercados y de la economía digital, aplicado al sector gobierno en términos de: Productividad, eficiencia y transparencia en los procesos y servicios de las Entidades, para así modernizar la Gestión Pública.	X		500
Apoyo y fortalecimiento a comunidades y grupos étnicos en Colombia	1). Desarrollar actividades para el mejoramiento de la técnica y la diversificación de productos que exalten, las técnicas ancestrales y la identidad cultural de las comunidades. 2). Fortalecer la transmisión de saberes y los procesos organizativos de las comunidades. 3). Fortalecer los oficios artesanales mediante el mejoramiento de las técnicas, aprovechamiento y sostenibilidad de materias primas y aplicación de determinantes de calidad. 4). Promover la actividad comercial de los artesanos a través de capacitación y entrenamiento para fortalecer la economía local existente y/o identificar oportunidades de mercado	X		300
Investigación y Gestión del Conocimiento	Por medio de la investigación aplicada e interdisciplinaria del sector artesanal, así como la adecuada gestión documental de fuentes especializadas, Artesanías de Colombia demostrará empíricamente el gran potencial de este sector para el desarrollo socioeconómico y la prosperidad del país. Se adelantaran estudios socioeconómicos para actualizar el Censo nacional del sector realizado en 1998, de igual manera se definirán líneas de investigación temática y se fortalecerá el Centro de investigación y documentación para la artesanía (CENDAR)	X		500
				<b>13,526</b>
<b>CONVENIOS Y/O CONTRATOS SUSCRITOS CON OTRAS ENTIDADES PARA EL DESARROLLO DEL SECTOR</b>				<b>2,967</b>

ADC-2014-357- Convenio de Asociación 02 con la fundación Escuela Taller de Bogotá	Aunar esfuerzos humanos, técnicos, administrativos y financieros para aportar a la consolidación y promoción del programa de Estructuración, Desarrollo y Fortalecimiento de Emprendimientos Culturales de Construcción de Instrumentos Musicales en Colombia - Luthiers Colombianos - en cuanto a la asesoría y capacitación para el levantamiento de procedimientos, definición de procesos, caracterización del sistema y mapeo de riesgos en temas de Sello de Calidad "Hecho a Mano", sus materias primas y propiedad intelectual	X		8
ADC-2014-514 Contrato Interadministrativo 1238 Departamento del Huila	Implementar el Laboratorio de diseño artesanal para el Departamento del Huila, en el marco de la estrategia nacional de desarrollo del sector liderada por Artesanías de Colombia S.A, como apoyo y fortalecimiento de los artesanos del Huila	X		300
ADC-2015-135 Contrato Interadministrativo de prestación de servicios 200 - Plaza Mayor Medellín	ARTESANÍAS se obliga a la prestación del servicio de Fortalecimiento en diseño y desarrollo de productos artesanales para ser exhibidos en el evento "EXPOARTESANO 2015 - LA MEMORIAL" organizado por PLAZA MAYOR y ARTESANÍAS DE COLOMBIA, que tendrá lugar en Plaza Mayor Medellín del 17 al 26 de Abril de 2015	X		50
ADC-2015-185 Departamento Administrativo para la Prosperidad Social-Fondo de Inversiones para la Paz-DPS-FIP- Convenio Interadministrativo 151/2015	Aunar esfuerzos entre el DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL - FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ - DPS - FIP y ARTESANÍAS DE COLOMBIA S.A., para generar y promover emprendimientos que impulsen el oficio artesanal como una alternativa de generación de ingresos y ocupación productiva para la población pobre extrema y vulnerable y/o en situación de desplazamiento, mediante la asistencia técnica y el desarrollo de las capacidades productivas empresariales			1,400
ADC-2015-178 Ministerio de Comercio, Industria y Turismo- Convenio Interadministrativo 271/2015	Aunar esfuerzos en el desarrollo del Programa de Fortalecimiento Productivo y Empresarial para Pueblos Indígenas en Colombia, Promoviendo el fortalecimiento de la actividad artesanal que permita la promoción e impulso de sus actividades comerciales y genere la apertura de nuevos mercados	X		1,000
Otros Convenios en gestión				209

## 6. OBRAS PÚBLICAS:

Relacione por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación, todas y cada una de las obras públicas adelantadas, señalando si está en ejecución o en proceso, el valor debe incluir adiciones o modificaciones.

Si la obra pública terminó en condiciones anormales (terminación anticipada, caducidad, etc.) se debe efectuar el respectivo comentario en la columna de observaciones.

DENOMINACION	DESCRIPCION	ESTADO		VALOR ASIGNADO (Millones de Pesos)	OBSERVACIONES
		EJECUTADO (Marque "x")	EN PROCESO (Marque "x")		
<b>Vigencia Fiscal Año 2012 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 31 del mes 12</b>					
OBRA	Realizar el servicio de mantenimiento del local comercial ubicado en la calle 86 A No. 13 A 10 e instalación de muebles indicados, luminarias y demás requerido para próximo almacén de ventas.	X		\$ 37.235.513	
OBRA	Realizar arreglo de áreas afectadas y demás requerimientos que se presentaron debido a las inclemencias del clima en la sede de la entidad.	X		\$ 2.391.200	
<b>Vigencia Fiscal Año 2014 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 31 del mes 12</b>					
OBRA	Instalación de mobiliario, suministro e instalación del cableado estructurado y adecuación de las oficinas de la calle 74 No. 11 - 91 y calle 75 No. 16 - 26 de Artesanías de Colombia S.A localizados en la ciudad de Bogotá D.C	X		\$ 377.106.988	

## 7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES

Relacione por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación, los valores presupuestados, los efectivamente recaudados y el porcentaje de ejecución.

CONCEPTO DEL INGRESO	VALOR PRESUPUESTADO (Millones de Pesos)	VALOR RECAUDADO (Millones de Pesos)	PORCENTAJE DE RECAUDO
<b>Vigencia Fiscal Año <u>2011</u> Comprendida entre el día <u>01</u> del mes <u>enero</u> el día <u>31</u> del mes <u>Diciembre</u></b>			
Aportes de la Nación	6.543.482.380	6.381.898.100	98
Recursos Propios	6.641.360.017	5.696.528.454	84
Otros Conceptos	0	0	
<b>Vigencia Fiscal Año <u>2012</u> Comprendida entre el día <u>01</u> del mes <u>Enero</u> y el día <u>30</u> del mes <u>diciembre</u></b>			
Aportes de la Nación	11.597.081.319	11.258.232.222	97
Recursos Propios	7.117.773.859	6.247.635.063	88
Otros Conceptos	0	0	
<b>Vigencia Fiscal Año <u>2013</u> Comprendida entre el día <u>01</u> del mes <u>Enero</u> y el día <u>30</u> del mes <u>Diciembre</u></b>			
Aportes de la Nación	20.849.437.093	12.565.476.242	60
Recursos Propios	7.713.397.407	7.641.386.342	99
Otros Conceptos	0	0	
<b>Vigencia Fiscal Año <u>2014</u> Comprendida entre el día <u>01</u> del mes <u>Enero</u> y el día <u>30</u> del mes <u>Diciembre</u></b>			
Aportes de la Nación	27.621.800.000	20.824.025.214	75
Recursos Propios	8.176.200.000	7.972.619.347	97
Otros Conceptos	0	0	
<b>Vigencia Fiscal Año <u>2015</u> Comprendida entre el día <u>01</u> del mes <u>Enero</u> y el día <u>30</u> del mes <u>Mayo</u></b>			
Aportes de la Nación	21.961.370.000	5.832.822.284	27
Recursos Propios	8.895.070.000	4.660.193.500	52
Otros Conceptos	0	0	

CONCEPTO	VALOR PRESUPUESTADO (Millones de Pesos)	VALOR EJECUTADO (Millones de Pesos)	PORCENTAJE DE EJECUCION
<b>Vigencia Fiscal Año <u>2011</u> Comprendida entre el día <u>01</u> del mes <u>enero</u> y el día <u>30</u> del mes <u>diciembre</u></b>			
Funcionamiento	4.012.000.000	3.774.032.681	94
Inversión	5.773.360.033	4.707.842.415	82
Otros Conceptos (operación comercial)	1.738.200.000	1.261.594.590	72
<b>Vigencia Fiscal Año <u>2012</u> Comprendida entre el día <u>01</u> del mes <u>Enero</u> y el día <u>30</u> del mes <u>Diciembre</u></b>			

Funcionamiento	5.162.521.020	5.013.384.706	97
Inversión	9.941.834.158	8.522.060.394	86
Otros Conceptos (operación comercial)	2.082.600.000	2.039.577.388	98
Vigencia Fiscal Año <b>2013</b> Comprendida entre el día <b>01</b> del mes <b>Enero</b> y el día <b>30</b> del mes <b>Diciembre</b>			
Funcionamiento	7.304.220.000	6.506.018.557	89
Inversión	16.087.770.529	15.234.707.903	95
Otros Conceptos (operación comercial)	2.732.600.000	2.717.092.756	99
Vigencia Fiscal Año <b>2014</b> Comprendida entre el día <b>01</b> del mes <b>Enero</b> y el día <b>30</b> del mes <b>Diciembre</b>			
Funcionamiento	8.891.600.000	8.746.812.407	98
Inversión	21.690.800.000	21.526.048.894	99
Otros Conceptos (operación comercial)	3.132.300.000	3.079.850.202	98
Vigencia Fiscal Año <b>2015</b> Comprendida entre el día <b>01</b> del mes <b>Enero</b> y el día <b>30</b> del mes <b>Junio</b>			
Funcionamiento	9.699.285.570	4.874.016.869	50
Inversión	16.492.985.000	4.890.260.378	30
Otros Conceptos (operación comercial)	2.814.269.000	2.111.291.666	75

## 8. CONTRATACIÓN

Relacione por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación, el número de contratos en proceso y ejecutados de acuerdo con los objetos contractuales (prestación de servicios, adquisición de bienes, suministro, mantenimiento, asesorías, consultorías, concesiones, Fiducias, etc.) y modalidades de contratación (No incluya los contratos de obra pública reportados en el punto 6 de la presente Acta de Informe de Gestión).

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	OBJETOS CONTRACTUALES	No. DE CONTRATOS EN PROCESO	No. DE CONTRATOS EJECUTADOS	VALOR TOTAL (Millones de pesos)
<b>Vigencia Fiscal Año 2011 Comprendida entre el día 16 del mes 11 y el día 31 del mes 12</b>				
Contratación Directa	Servicios	0	21	\$98.271.779
	Compra	0	9	\$11.906.906
	Suministro	0	2	\$36.846.765
	Convenios	0	1	\$0
Proceso Licitatorio		0	0	\$0
<b>Vigencia Fiscal Año 2012 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 31 del mes 12</b>				
Contratación Directa	Prestación de Servicios	1	207	\$3.153.119.271
	Servicios	0	207	\$1.305.625.813
	Compra	0	115	\$1.887.134.657
	Suministro	0	14	\$209.700.623
	Arrendamiento	2	3	\$925.530.581
	Convenios	2	24	\$3.019.707.405
	Consignación Mercancías	0	1	\$0
	Mandato Comercial	0	1	\$12.500.000
	Consultoría	0	1	\$44.700.500
	Comodatos	1	0	\$0
	Comercialización Inmuebles	0	1	\$2.638.521
Proceso Licitatorio	Compra	0	3	\$203.415.060
	Servicios	0	4	\$478.109.924
	Suministro	0	1	\$146.678.000
<b>Vigencia Fiscal Año 2013 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 31 del mes 12</b>				
Contratación Directa	Prestación de Servicios	0	172	\$2.902.952.818
	Servicios	0	214	\$1.127.583.671
	Compra	0	51	\$225.709.090
	Suministro	0	17	\$172.347.055
	Arrendamiento	2	1	\$785.623.200
	Convenios	9	29	\$5.090.799.868
	Gerencia Proyecto	1	0	\$12.089.630.062
	Consignación Mercancías	0	1	\$0
	Consultoría	0	4	\$71.156.085
Proceso Licitatorio	Servicios	0	8	\$964.254.644
	Compra	0	4	\$320.819.462
	Suministro	0	2	\$205.140.309
	Consultoría	0	1	\$389.504.000
	Interventoría	0	1	\$19.885.800



MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	OBJETOS CONTRACTUALES	No. DE CONTRATOS EN PROCESO	No. DE CONTRATOS EJECUTADOS	VALOR TOTAL (Millones de pesos)
<b>Vigencia Fiscal Año 2014 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 31 del mes 12</b>				
Contratación Directa	Prestación de Servicios	0	170	\$3.377.340.789
	Servicios	0	221	\$1.872.183.402
	Compra	0	39	\$335.848.030
	Suministro	0	27	\$522.446.498
	Arrendamiento	1	6	\$186.473.640
	Convenios	11	17	\$4.216.476.020
	Consignación Mercancías	1	0	\$0
	Mandato Comercial	0	1	\$25.550.496
	Comodatos	0	1	\$0
	Comercialización Inmuebles	0	1	\$3.345.440
Proceso Licitatorio	Prestación de Servicios	0	14	\$6.101.553.738
	Servicios	0	6	\$1.090.366.503
	Compra	0	4	\$372.516.021
	Suministro	0	2	\$285.992.000
	Interventoría	0	1	\$29.700.000
	Obra	0	1	\$377.106.988
<b>Vigencia Fiscal Año 2015 Comprendida entre el día 1 del mes 1 y el día 26 del mes 6</b>				
Contratación Directa	Prestación de Servicios	105	6	\$3.267.359.940
	Servicios	30	27	\$585.424.656
	Compra	4	10	\$112.811.833
	Suministro	7	0	\$96.243.000
	Arrendamiento	4	0	\$72.198.400
	Convenios	24	0	\$5.424.656.658
	Consignación Mercancías	1	0	\$0
	Comodatos	1	0	\$0
Proceso Licitatorio	Servicios	2	2	\$421.577.692

## 9. REGLAMENTOS Y MANUALES

Relacione a la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación, los reglamentos internos y/o manuales de funciones y procedimientos vigentes en la entidad.

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Manual de calidad	Describe la estructura y funcionamiento del sistema integrado de gestión	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	27 de marzo 2.015
Manual de contratación	Presenta las directrices generales para adelantar los procesos de contratación en la entidad	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	15 de mayo de 2.014
Manual de funciones empleados oficiales	presenta las funciones y competencias para cada uno de los cargos de empleados oficiales de la entidad	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	12 de marzo de 2.015
Manual de funciones empleados públicos	presenta las funciones y competencias para cada uno de los cargos de empleados públicos de la entidad	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	17 de febrero de 2.015

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Manual de participación y servicio al ciudadano	Describe los mecanismos y protocolos definidos por la entidad para la participación y atención al ciudadano	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	27 de febrero de 2.015
Procedimiento de acciones correctivas, preventivas y de mejora	Presenta las acciones a seguir para implementar acciones correctivas, preventivas y de mejora en los procesos de la entidad	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	05 de mayo de 2.015
Procedimiento de administración mercancia en consignación	Abastecer las vitrinas comerciales con productos en consignación, coordinar su reposición, pago y devolución.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	06 de junio de 2.014
Procedimiento de administración y venta en las vitrinas comerciales	Definir y establecer las actividades a desarrollar para lograr la venta y la administración de productos a través de las vitrinas comerciales de Artesanías de Colombia, que brinde claridad del procedimiento que deben realizar todas las personas involucradas en el mismo.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	17 de marzo de 2.015

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Procedimiento de adquisición, manejo y amortización de software	Registrar y contabilizar las licencias de software adquiridas por la Entidad.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	21 de mayo de 2.014
Procedimiento de auditorías internas al sistema integrado de gestión	presenta las acciones que se deben realizar para la programación, planeación, ejecución, seguimiento y cierre de las auditorías realizadas a los procesos de la entidad	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	19 de mayo de 2.015
Procedimiento de comisiones y bonificaciones por concepto de ventas	Regular el proceso en materia de comisiones y bonificaciones en ventas de productos artesanales, estimular el aumento en las ventas resultado de alcanzar la meta establecida y el recaudo de la cartera.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	26 de marzo de 2.014
Procedimiento de compra de producto artesanal	Establecer y asegurar el mecanismo de compra de productos artesanales, evaluando y seleccionando productos de las diferentes comunidades indígenas, tradicionales o contemporáneas de todo el territorio nacional para la comercialización.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	25 de septiembre de 2.013

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Procedimiento de constitución de cuentas por pagar de cada vigencia	Definir las actividades que garanticen el pago, en la siguiente vigencia, de las cuentas por pagar que se generen cuando el bien o servicio se haya recibido a satisfacción o cuando se hayan pactado anticipos a contratos antes del 31 de diciembre de la vigencia.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	17 de enero de 2.011
Procedimiento de constitución de reservas presupuestales	Definir y establecer las actividades que garanticen el pago, en la siguiente vigencia, de aquellos compromisos que tienen registro, pero que no se alcanzaron a cumplir en la vigencia en que fueron creados	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	16 de junio de 2.014
Procedimiento de contabilización de inventario y ventas de productos artesanales	Definir las actividades que conlleven a registrar y mantener actualizada la información contable de los almacenes de acuerdo a los ingresos y egresos de productos artesanales.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	16 de junio de 2.014
Procedimiento de contabilización general	Definir y establecer las actividades para el registro, tramite y actualización de la información y obligaciones contables de recursos de la empresa	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	16 de junio de 2.014

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Procedimiento de contratación	Adelantar las actividades necesarias para la realización de contratos o convenios, que garanticen el cumplimiento de las normas legales propias de las actividades de contratación	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	15 de mayo de 2.014
Procedimiento de control de documentos del sistema integrado de gestión	Establecer los parámetros generales para la elaboración de documentos, así como la definición de puntos de control en cada una de sus etapas, con el fin de garantizar su adecuada trazabilidad, contribuyendo a dar conformidad a los requisitos del cliente y la mejora continua del SIG	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	05 de mayo de 2.015
Procedimiento de control de inventario de piezas y prototipos	Definir y establecer las actividades necesarias para el control de las materias primas e insumos y llevar el inventario de los productos piezas o prototipos, resultado de las asesorías o capacitaciones de joyería que se realizan en el marco de los proyectos.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	24 de octubre de 2.013

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Procedimiento de control de producto/servicio no conforme	Describir las actividades necesarias para asegurar que el producto/servicio que no sea conforme con los requisitos, se identifica, controla y se establecen los controles, responsabilidades y autoridades relacionadas con su tratamiento, para prevenir su uso o entrega no intencional.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	20 de junio de 2.014
Procedimiento de control de registros	Asegurar que los registros del sistema integrado de gestión, se mantengan en las condiciones y en los lugares apropiados, permitiendo así su fácil acceso para demostrar la conformidad con los requisitos especificados y la operación eficaz del sistema	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	21 de abril de 2.014
Procedimiento de desarrollo de colecciones	Adquirir, procesar, analizar y poner a disposición de los usuarios, material bibliográfico especializado en el sector artesanal para satisfacer las necesidades de información y documentación.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	01 de abril de 2.014

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Procedimiento de desarrollo y calidad de vida laboral	Definir las actividades a desarrollar para el fortalecimiento de las competencias técnicas y comportamentales, así como el mejoramiento del clima laboral y la calidad de vida en el trabajo.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	27 de marzo 2.015
Procedimiento de diseño y desarrollo de programas de formación	Crear programas de capacitación, entrenamiento y formación que respondan a las necesidades de cualificación de las personas que están vinculadas directa e indirectamente con el sector artesano y con artesanías de Colombia con base en el enfoque de las competencias laborales cuyo fin es contribuir al desarrollo y progreso del sector artesanal colombiano	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	24 de diciembre de 2.013
Procedimiento de ejecución, seguimiento y evaluación de programas	Garantizar que las actividades ejecutadas por el proceso correspondan a los compromisos adquiridos en términos de contenidos, duración, intensidad y cobertura.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	20 de octubre de 2.013



DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Procedimiento de ejecución de programas de formación	Definir las actividades que orienten los programas de capacitación, entrenamiento y formación que respondan a las necesidades de cualificación de las personas que están vinculadas directamente e indirectamente con el sector artesano y con Artesanías de Colombia con base en el enfoque de las competencias laborales cuyo fin es contribuir al desarrollo y progreso del sector artesanal colombiano.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	24 de diciembre de 2.013
Procedimiento de elaboración de conciliaciones bancarias	Definir las actividades que garanticen el brindar información real de los saldos en bancos, mediante la comparación de los registros en libros con los movimientos de los extractos bancarios.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	16 de junio de 2.014
Procedimiento de elaboración de estados financieros	Establecer las actividades a ejecutar para la elaboración y reporte de Estados Financieros.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	16 de junio de 2.014

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Procedimiento de elaboración de informes de presupuesto	Definir las actividades pertinentes para el reporte, a los entes Internos y Externos, sobre las modificaciones y la ejecución del presupuesto de la Empresa	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	16 de junio de 2.014
Procedimiento de evaluación independiente	Velar por el cumplimiento de las leyes, normas, políticas, objetivos, procesos, procedimientos, planes, programas, proyectos y metas de la organización, mediante la ejecución de evaluaciones, recomendando los correctivos necesarios que contribuyan al mejoramiento continuo de los instrumentos del Sistema de Control Interno de Artesanías de Colombia S.A.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	20 de junio de 2.014
Procedimiento de evaluación y selección de productos	Establecer las actividades que permitan la evaluación y selección de los productos que cumplan con los requisitos para participar en las ferias.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	03 de junio de 2.015

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Procedimiento de expedición de certificado de disponibilidad presupuestal, registro y órdenes de pago	Establecer las actividades que permitan gestionar la expedición de certificados de disponibilidad y registro presupuestal, así como las órdenes de pago, para la ejecución de las diferentes actividades de los procesos de AdC	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	16 de junio de 2.014
Procedimiento de expedición y legalización de avances	Establecer las actividades que garanticen el desembolso de dineros para actos o compromisos de carácter urgente y transitorio así como la formalización del gasto realizado a través de avances.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	16 de junio de 2.014
Procedimiento de formulación y gestión de programas y proyectos	Formular y gestionar programas y proyectos para el fortalecimiento integral de la cadena de valor del sector artesanal.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	20 de octubre de 2.013
Procedimiento de gestión de compras e inventarios	Especificar las actividades que permitan gestionar oportuna y eficientemente, la adquisición de bienes o servicios necesarios para el funcionamiento de la Empresa, de acuerdo a las proyecciones y requerimientos de las diferentes dependencias de AdC	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	15 de mayo de 2.014

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Procedimiento de gestión de correspondencia y envío de mercancía	Definir y establecer las actividades necesarias en cuanto a la gestión y control de las comunicaciones internas y externas y de las mercancías para envío.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	04 de junio de 2.015
Procedimiento de gestión de inventarios de activos fijos	Especificar las actividades que permitan gestionar oportunamente y eficientemente, los activos fijos (bienes muebles e inmuebles) necesarios para el funcionamiento de la Empresa.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	27 de marzo 2.015
Procedimiento de gestión laboral	Describir las actividades que permitan la gestión administrativa del Talento Humano de Artesanías de Colombia	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	27 de marzo 2.015
Procedimiento de gestión precontractual-convenios	Definir las actividades a seguir que conlleven a la gestión del proceso precontractual de la empresa, bajo modalidad de Convenios.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	16 de junio de 2.014

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Procedimiento de gestión precontractual- modalidad contratación directa	Definir las actividades a seguir que conlleven a la gestión del proceso precontractual de la empresa, bajo modalidad de Contratación directa.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	16 de junio de 2.015
Procedimiento de gestión precontractual - modalidad invitación publica abierta o cerrada	Definir las actividades a seguir que conlleven a la gestión del proceso precontractual de la empresa, bajo modalidad de Invitación pública abierta o cerrada.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	16 de junio de 2.014
Procedimiento de gestión y administración del riesgo	Definir y establecer los lineamientos para la administración del riesgo en los procesos de la entidad, con el fin de aumentar la probabilidad de alcanzar los objetivos institucionales y proporcionar a la administración un aseguramiento razonable con respecto al logro de los mismos.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	21 de abril de 2.014
Procedimiento de ingresos de terceros	Establecer las actividades que permitan prestar el servicio de recaudo de ventas con tarjeta de crédito a aquellos artesanos participantes en las Ferias que organiza la empresa, de régimen simplificado que no cuenten con datafono en su stand.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	16 de junio de 2.014

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Procedimiento inventario de las vitrinas comerciales y del almacén general	Definir y establecer las actividades necesarias para realizar el inventario de las vitrinas comerciales y del almacén general de Artesanías de Colombia, para realizar control sobre las existencias físicas del producto artesanal de la institución.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	17 de marzo de 2.015
Procedimiento de liquidación y elaboración de declaraciones tributarias	Establecer las actividades que conlleven a diligenciar en forma oportuna la elaboración de los formularios y pago de las declaraciones tributarias a cargo de la Empresa	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	16 de junio de 2.014
Procedimiento de mantenimiento de los recursos TIC	Realizar el oportuno mantenimiento a los recursos TIC de la Empresa, a fin de garantizar su óptimo funcionamiento en la informatización de los procesos de Artesanías de Colombia.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	27 de abril de 2.015
Procedimiento modalidad de egresos pago a terceros	Establecer las actividades a realizar para el giro y entrega de cheques correspondientes a las órdenes de pago recibidas de Presupuesto de acuerdo con los recursos disponibles.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	16 de junio de 2.014

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Procedimiento modalidad de egresos transferencias electrónicas	Definir las actividades que conlleven a realizar todos los pagos que correspondan una transferencia de recursos por sucursales virtuales bancarias según los soportes	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	16 de junio de 2.014
Procedimiento modalidad de egresos-cheques	Establecer las actividades que permitan verificar y confirmar la pérdida o anulación de los cheques en poder del beneficiario del pago	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	16 de junio de 2.014
Procedimiento organización de la feria	Establecer las actividades que garanticen la efectiva prestación del servicio para la realización de las ferias.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	12 de junio de 2.015
Procedimiento de otorgamiento de comisiones de servicio, viáticos y gastos de viaje	Definir las actividades a desarrollar para controlar el trámite de las comisiones y gastos de viaje autorizadas por la empresa a funcionarios y contratistas, garantizando la transferencia de responsabilidades y el uso adecuado de roles de trámite, validación y aprobación.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	16 de junio de 2.015

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Procedimiento de participación en ferias y eventos	Establecer las actividades que garanticen la efectiva participación en un evento o feria por parte de Artesanías de Colombia.	Resolución de adopción del modelo de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	15 de junio de 2.014
Procedimiento de compras de servicios y recursos TIC	Realizar y ejecutar plan anual de recursos y servicios TIC. Este plan se realiza y ejecuta a fin de determinar, proporcionar y mantener la infraestructura TIC necesaria para la informatización de los procesos de Artesanías de Colombia; garantizando de esta manera un óptimo funcionamiento de las herramientas que la conforman en cada puesto de trabajo.	Resolución de adopción del modelo de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	27 de abril de 2.015
Procedimiento de preparación, documentación y ejecución de una actividad	Orientar al asesor para que prepare, ejecute y documente las actividades a su cargo en el marco de un programa o proyecto de Artesanías de Colombia.	Resolución de adopción del modelo de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	20 de octubre de 2.013



DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Procedimiento de presupuesto de ingresos y gastos	Establecer las actividades que conlleven a dar inicio a la ejecución del presupuesto aprobado para la empresa, por el ministerio de Hacienda y Crédito Público, para cada vigencia fiscal.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	16 de junio de 2.014
Procedimiento de promoción de productos artesanales	Definir y establecer el proceso para impulsar la salida de productos incluidos en los inventarios de la Subgerencia de promoción y Generación de oportunidades comerciales que se encuentran deteriorados, desgastados, obsoletos, no comerciales por su diseño y acabado, como mecanismo de tratamiento de producto no conforme del proceso Articulación Oferta Demanda.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	15 de noviembre de 2.013
Procedimiento de quejas, reclamos y derechos de petición	Establecer y determinar las actividades y responsabilidades para atender y dar trámite a las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias en cada una de sus etapas como son la recepción, radicación, tratamiento, seguimiento y cierre.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	15 de enero de 2.015

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Procedimiento de revisión por la dirección al sistema integrado de gestión	Describir las actividades necesarias para la realización de la revisión gerencial al sistema integrado de gestión, de acuerdo con los lineamientos establecidos en las normas ISO 9001 y NTCGP 1000, con el fin de evaluar el desempeño del sistema y formular oportunidades para su mejoramiento.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	17 de enero de 2.014
Procedimiento de selección de personal	Establecer las actividades que permitan seleccionar personal competente de acuerdo a las necesidades de los diferentes procesos y lo establecido en el manual de funciones y competencias implementado en la empresa	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	01 de junio de 2.014
Procedimiento de selección de proveedores de recursos y servicios TIC	Seleccionar, bajo condiciones de transparencia y equidad, el proveedor que ofrezca las mejores condiciones económicas para el suministro de recursos y servicios para la infraestructura de TIC de la Empresa.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	27 de abril de 2.015

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Procedimiento de selección y evaluación de proveedores	Establecer las actividades que conlleven a seleccionar y evaluar los proveedores para el suministro de bienes y/o servicios, garantizando tanto transparencia e igualdad de oportunidades como satisfacción frente a los requerimientos y necesidades específicas de los proceso de AdC.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	15 de mayo de 2.014
Procedimiento de servicios de circulación y préstamo	Reunir, conservar, preservar y difundir los materiales especializados del sector artesanal a los usuarios internos, externos y a toda la comunidad en general para brindar acceso a la información y documentación mediante la prestación de servicios especializados y complementarios.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	01 de abril de 2.014
Procedimiento de ventas en consignación	Definir y establecer las actividades a desarrollar para la venta en consignación a terceros.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	15 de abril de 2.015

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Procedimiento de ventas nacionales e internacionales	Definir y establecer las actividades a desarrollar para lograr negocios óptimos de venta Nacionales e Internacionales que brinde una visión clara del procedimiento a todas las personas involucradas en el mismo	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	30 de abril de 2.015
Procedimiento de verificación de beneficiarios proyectos población vulnerable y desplazada	Garantizar que los beneficiarios cobijados en el marco de proyectos dirigidos a población desplazada, pobreza extrema y vulnerable, correspondan efectivamente a dicha población	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	24 de octubre de 2.013
Instructivo de diligenciamiento del formulario de recolección de la información del SIEAA	Establecer la metodología de diligenciamiento del Formulario de recolección de la información que alimenta el SIEAA.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	01 de abril de 2.014
Instructivo de elaboración de documentos del sistema integrado de gestión	Establecer las actividades a seguir para la elaboración de todos los documentos que se generan en el Sistema Integrado de Gestión de la entidad, haciendo uso de Solución, como herramienta que permite la administración del SIG.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	17 de marzo de 2.015

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Instructivo de elaboración de informes y programas proyectos	Definir las actividades y estándares a seguir para la elaboración de informes que permitan consolidar, reportar y llevar trazabilidad de los resultados propios de la ejecución de los proyectos y programas, en todos sus momentos.	Resolución de adopción del modelo de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	01 de julio de 2.014
Instructivo envío de documentos y mercancías a nivel urbano, regional y nacional	Definir y establecer las actividades necesarias para informar a todo el personal de Artesanías de Colombia S.A. para el correcto manejo y envío tanto de documentos como de carga liviana	Resolución de adopción del modelo de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	26 de septiembre de 2.013
Instructivo de ingreso de recursos bibliográficos a biblioteca digital	Establecer las actividades que permitan brindar de manera ágil, oportuna y en formato digital, la documentación que produzca Artesanías de Colombia, como entidad ejecutora o cofinanciadora de programas, proyectos, estudios e investigaciones, y en general, de la documentación de actividades de capacitación, formación, promoción y divulgación para el sector artesanal.	Resolución de adopción del modelo de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	01 de julio de 2.014

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMOS DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
Instructivo notas de trabajo oficina control interno	Relacionar los hallazgos de auditoría encontrados durante el desarrollo del objeto de la evaluación, autoevaluación o seguimiento realizado. Este documento forma parte de los papeles de trabajo de la auditoría.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	20 de junio de 2.014
Instructivo plan de trabajo oficina control interno	Establecer el propósito de la evaluación, autoevaluación o seguimiento a realizar, es decir, describir el qué hacer en términos generales, en virtud del cumplimiento de una norma vigente, procedimiento o plan trazado.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	20 de junio de 2.014
Instructivo selección, evaluación, reevaluación de proveedores de producto artesanal	Definir los criterios pertinentes para realizar la evaluación y reevaluación de proveedores de producto artesanal.	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	15 de abril de 2.015
Instructivo tabulación evaluación de la actividad	Definir y aclarar la manera adecuada de realizar el diligenciamiento del formato "Tabulación Evaluaciones de asesor y actividad"	Resolución de adopción del modelo integrado de planeación y gestión y vigencia a partir de la aprobación por parte de los responsables de proceso	RES-S-2015-82 de fecha 12 de febrero de 2.015 - 5002734 de julio 12 de 2.013	16 de junio de 2.014

## 10. CONCEPTO GENERAL

Concepto General Gestión del funcionario que se retira, se separa del cargo o lo ratifican, en forma narrada máximo en dos hojas, sobre la situación administrativa y financiera cumplida durante el período comprendido entre la fecha de inicio de su gestión y la de su retiro o ratificación.

**Nuevo enfoque estratégico.** Se reorientó la planeación estratégica institucional, en la que se da mayor relevancia a la promoción del sector artesanal y a la intervención integral de la cadena de valor, a través del enlace entre la oferta y la demanda de productos artesanales. Y la ampliación de la cobertura poblacional y geográfica, descentralizando la oferta de servicios a través de los laboratorios regionales de diseño e innovación de la artesanía, mediante alianzas con los entes territoriales y la participación de otros actores públicos y privados

**Fortalecimiento infraestructura institucional.** Se realizaron los estudios y se inició la adecuación, restauración y reforzamiento del **Claustro Nuestra Señora de Las Aguas**, sede de la Entidad y Bien declarado Monumento Nacional, buscando principalmente con ello, mejorar las condiciones laborales del equipo humano, revertir los procesos de deterioro del inmueble, reducir la vulnerabilidad del edificio y recuperar las características funcionales y arquitectónicas que evidencian sus valores patrimoniales

Mientras se adelanta la restauración del Claustro, la empresa traslado las oficinas principales a la sede temporal de la calle 74 y calle 75.

**Reorganización administrativa.** Se aprobó una nueva y moderna estructura organizacional basada en el principio de la gestión integral eficiente, fortalecida con una escala salarial adecuada a las competencias y responsabilidades exigidas al recurso humano y complementada con actividades que permiten una real transformación de su cultura organizacional y por ende el mejoramiento de la calidad de vida laboral.

Como consecuencia del análisis salarial del sector y se mejoraron los salarios de todos los trabajadores oficiales y se realizó la disminución de los niveles de cargos, pasando de 16 niveles con diferencias salariales mínimas a 7 niveles con rangos de salarios acordes al sector y principalmente al nivel de responsabilidad asignado y al requerimiento de competencias para el desempeño del mismo.

**Plataformas y aplicaciones.** Se implementó la Intranet, como herramienta corporativa que permite mantener informados a los colaboradores acerca de temas de interés sobre la entidad, del sector y de bienestar para los funcionarios; ISOLUCION, como herramienta para la administración del sistema integrado de gestión y TQM (Total Quality Management) para la optimización del sistema de gestión documental.

**Mantenimiento del sistema integrado de gestión.** Durante el período de gestión se realizaron las auditorias de seguimiento al SIG, por parte de ICONTEC, con el fin de verificar el nivel de cumplimiento de la entidad en cuanto a los requisitos legales, de la organización, de nuestros clientes y de las normas ISO 9001:2008 y NTCP 1000:2009, manteniendo vigentes las certificaciones en estas normas todos los años.

**Consecución de mayores recursos para la actividad artesanal.** Artesanías de Colombia logró un crecimiento del 160% en el presupuesto anual, al pasar de \$13.700 millones en el 2011 a \$35.798 millones en el año 2014, recursos que fueron ejecutados en un 98.37% en gastos de funcionamiento y un 99,24% en gastos de inversión. En el año 2015 por las razones por todos conocidas el presupuesto disminuye un poco al situarse en \$30.856 millones.

## **11. FIRMA**

---

**AIDA LECHTER DE FURMANSKI**  
**FUNCIONARIO SALIENTE, RESPONSABLE**