



**SEGUIMIENTOS A PLANES –
PROGRAMAS Y PROYECTOS**
INFORME DE AVANCE



FECHA DE PRESENTACION	PERIODO CORRESPONDIENTE
07-01-2020	JUNIO A DICIEMBRE DE 2019

ENTREGABLE

**INFORME DE SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUD DE INFORMACION -
SOLICITUDES ACCESO A INFORMACION PUBLICA**

OBJETIVO DEL INFORME

Presentar el análisis de las solicitudes de información con carácter de acceso a la información pública.

AVANCES

OBJETIVO: Garantizar la correcta gestión y administración de las solicitudes recibidas por la entidad, diferenciando las que son clasificadas como solicitudes de acceso a la información pública.

Artesanías de Colombia cuenta con un sistema de gestión documental (Total Quality Management), el cual, mediante proceso de flujo de documentos, permite la interacción de usuarios y actividades durante el ciclo de radicación, asignación, generación de respuesta, validación, aprobación, envío y cierre de la PQR recibida, así mismo la aplicación cuenta con un sistema de alertas y un usuario administrador que facilita el control y gestión de las respuestas de manera oportuna

Durante el segundo semestre de 2019 se recibieron un total de 224 PQR, de las cuales 28 de estas se clasificaron como SOLICITUD DE INFORMACION, cada una de ellas tramitadas de manera oportuna y gestionadas mediante el sistema de gestión documental de la entidad.

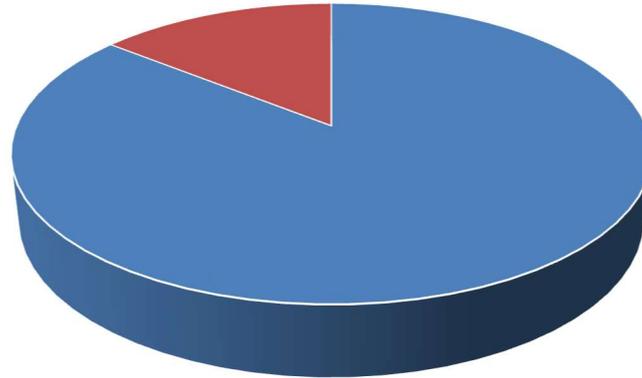
Del total de solicitudes recibidas el 13% corresponde a solicitudes de información.



SEGUIMIENTOS A PLANES – PROGRAMAS Y PROYECTOS INFORME DE AVANCE



SOLICITUDES DE INFORMACION



■ SOLICITUDES ■ SOLICITUDES DE INFORMACION

Continuaremos priorizando la gestión oportuna de las diferentes solicitudes recibidas por la entidad y creando escenarios incluyentes que faciliten el acceso a la información pública a la ciudadanía y demás grupos de interés.

INDICADORES DE CUMPLIMIENTO

Durante este periodo se validó y dio respuesta al informe presentado por la Oficina de Control Interno, se tomarán las acciones solicitadas, en beneficio a mejorar el proceso de gestión y control de las PQR

ANEXOS

- Reporte PQR periodos julio a diciembre de 2019 (Excel).

Diego Oviedo Mesa

ELABORO

Nombre: Diego Oviedo Mesa.
Cargo: Técnico Operativo Subgerencia Administrativa.
Área: Coordinación de Recursos Humanos y Físicos.